

GUIDE DE FACTURATION

Informations et instructions complètes concernant le processus de facturation, destinées aux fournisseurs hors Groupe travaillant avec les entités Michelin dans les pays européens suivants : France, Belgique, Pays-Bas, Royaume-Uni, Espagne, Italie, Suisse, Pologne, Hongrie, Suède, Finlande, Norvège, Danemark.*

**Veuillez noter : en raison d'une modification du processus de facturation effective le 30 juin 2025, un guide de facturation distinct s'applique à la Roumanie et à l'Allemagne.*



1

MÉTHODES DE SOUMISSION DES FACTURES

2

PREPARATION DE VOS FACTURES ET ADRESSES DE
FACTURATION MICHELIN

3

INSTRUCTIONS SPECIALES POUR LA FACTURATION
AVEC COMMANDE

4

INSTRUCTIONS SPECIALES POUR LA FACTURATION
SANS COMMANDE

5

CRÉATION ET MISE À JOUR DE VOTRE PROFIL FOURNISSEUR

6

COORDONNÉES DU SERVICE SUPPORT

1. MÉTHODES DE SOUMISSION DES FACTURES

Cette section présente les méthodes disponibles pour soumettre des factures à Michelin. Les factures peuvent être transmises via la plateforme Tradeshift ou par e-mail, selon que vous disposiez ou non d'un compte Tradeshift. Vous trouverez ci-dessous le détail de chaque option.

- **Plateforme Tradeshift – pour les fournisseurs disposant d'un compte Tradeshift actif:**
 - Libre-service → interface Web (WebUI) – conversion de commande (PO Flip) / création manuelle
 - Intégration système → EDI (Échange de Données Informatisé) – intégration directe des commandes (PO) / factures
- **E-mail – pour les fournisseurs sans compte Tradeshift, les factures doivent être envoyées par e-mail:**

Adresse de soumission	IMPORTANT!
invoice.europe@michelin.com	<u>Règles d'envoi:</u> ▪ Uniquement au format PDF, non compressé (non zippé) ▪ Maximum 100 caractères pour le nom du fichier PDF, extension comprise ▪ 1 facture = 1 document PDF <u>Recommandations:</u> ▪ Maximum 5 pièces jointes par e-mail ▪ Maximum 5 Mo par e-mail
Notifications: Chaque fois que vous nous envoyez une facture par e-mail, vous recevrez les notifications suivantes, envoyées depuis l'adresse e-mail suivante: michelinpdf_prod@conduent.com: ▪ un accusé de réception ▪ une notification de succès d'intégration dans nos systèmes ▪ ou une notification de rejet si les règles d'envoi ci-dessus n'ont pas été respectées. Dans ce cas, vous devez nous renvoyer votre facture par e-mail, conformément aux règles mentionnées ci-dessus. <u>Remarque : si vous utilisez une boîte aux lettres « NO REPLY », vous ne pourrez pas recevoir ces notifications.</u>	

- **Plates-formes de conformité locales** - Les fournisseurs nationaux situés dans des pays soumis à des réglementations spécifiques en matière de facturation électronique doivent soumettre leurs factures via les systèmes locaux de facturation désignés, conformément aux exigences locales.

Non autorisé: l'envoi de vos factures par courrier postal. Vous pouvez contacter votre interlocuteur Achats chez Michelin pour toute question sur ce sujet.

Quel que soit le canal de transmission utilisé, toutes les factures doivent être conformes aux directives standard de facturation, telles que détaillées dans le chapitre suivant, afin de garantir un traitement correct.

2. PREPARATION DE VOS FACTURES ET ADRESSES DE FACTURATION MICHELIN

Lors de la préparation de vos factures/avoirs, assurez-vous qu'ils contiennent les informations suivantes:

- Le nom de l'entité de facturation Michelin, correctement libellé
- L'adresse Michelin, correctement libellée
- Le numéro de TVA intracommunautaire de Michelin
-

voir tableau ci-dessous

Pays	Adresse de facturation	N° de TVA	Pays	Adresse de facturation	N° de TVA
UK	Michelin Tyre Plc Campbell Road Stoke-on-Trent, ST4 4EY United Kingdom	GB278345231 IE9941008S	Netherlands	Michelin Nederland N.V. Europalaan 30 5232 BC 's-Hertogenbosch NEDERLAND	NL001518197B01
Belgium	NV Michelin Belux S.A. Brusselsesteenweg 494/1 1731 ZELLIK BELGIUM	BE0400906146	Poland	MICHELIN POLSKA Sp. z o.o. Ul .Leonharda 9 10454, Olsztyn, POLSKA	PL7390203825
Spain	Michelin España Portugal, S.A. Glorieta de Bibendum, 1 47009 VALLADOLID ESPANA	ESA20003570 PT980286212	Hungary	Michelin Hungária Abroncsgyártó Kft. 4400 Nyíregyháza, Bottyan János u. 15. HUNGARIA	HU11246062 CZ680678942 SK4020117706 SI99679337
France	Manufacture Française des Pneumatiques Michelin Place des Carmes Déchaux 63040 CLERMONT FERRAND CEDEX 9, France	FR33855200507	Italy	Spa Michelin Italiana Corso Romania, 546 10156 Torino, ITALIA	IT00570070011

Pays	Adresse de facturation	N° de TVA	Pays	Adresse de facturation	N° de TVA
France	Société du Caoutchouc Synthétique MICHELIN Rue Edouard Michelin, 33530 BASSENS France	FR20328525746	Switzerland	MICHELIN SUISSE SA Rte Jo Siffert 36 CH-1762 Givisiez	CHE-105.962.912
Sweden Michelin Nordic AB	Michelin Nordic AB SWEDEN Ringvägen 100 Box 47175 100 74 Stockholm, Sweden	SE55602552660 1	Finland Michelin Nordic AB	Michelin Nordic AB FINLAND Ringvägen 100 Box 47175 100 74 Stockholm, Sweden	FI1828782-0
Norway Michelin Nordic AB	Michelin Nordic AB NORWAY Ringvägen 100 Box 47175 100 74 Stockholm, Sweden	NO985683158		Oy Suomen Michelin PL 6600 00002 HELSINKI, Finland	FI0114379-1
	Norsk Michelin Gummi A/S c/o Advokatfirmaet Berngaard AS Beddingen 8 0250 Oslo, Norway	NO914786738	Denmark Michelin Nordic AB	Michelin Nordic AB DENMARK Ringvägen 100 Box 47175 100 74 Stockholm, Sweden	DK27165508
Denmark	Michelin Gummi Compagni A/S c/o AdvNordic Advokatfirma Marielystvej 21 2000 Frederiksberg, Denmark	DK59960628			

- Le mot spécifique indiquant « Facture » ou « Avoir »
- La raison sociale et l'adresse complète de votre société
- Le numéro de TVA intracommunautaire pour les fournisseurs européens
- Un numéro de facture
- La date de la facture
- Le numéro du bon de commande Michelin lorsque la fourniture des biens ou services est soumise à l'émission d'un bon de commande
- En cas de facture sans bon de commande, l'identifiant et le nom du contact – ou la Fonction-Compte Michelin – autorisé à approuver ce document
- Un montant de facture avec ou sans TVA
- La description, la quantité et le prix unitaire par article des biens ou services fournis
- L'adresse de livraison
- Le nom et les coordonnées (email, téléphone) de votre gestionnaire des créances
- Si vous émettez un avoir à la suite de l'annulation d'une facture, vous devez inclure la référence de la facture annulée à l'origine de l'avoir.

FACTURES NON CONFORMES

Les factures envoyées à Michelin qui ne respectent pas les spécifications mentionnées ci-dessus **seront considérées comme non valides**.

Les factures non valides vous seront renvoyées par e-mail (sauf pour l'Italie, la Pologne et le Benelux, pour lesquels l'envoi d'un avoir est requis).

L'**avis de rejet** indiquera clairement quelle facture est rejetée et la raison du rejet.

Pour obtenir le paiement de votre facture, vous devrez ensuite **nous adresser une facture corrigée**, contenant les informations manquantes indiquées sur l'avis de rejet, **conformément à la liste ci-dessus**.

3. INSTRUCTIONS SPECIALES POUR LA FACTURATION AVEC COMMANDE

Les bons de commande officiels Michelin sont envoyés par e-mail depuis notre logiciel d'achats.

Pour obtenir le paiement de vos factures, vous devez inclure les informations suivantes:

- Le numéro du bon de commande Michelin
- Si vous fournissez des biens et services à Michelin dans le cadre de plusieurs bons de commande, nous vous recommandons d'émettre une facture par bon de commande afin de faciliter son traitement
- Le détail par article, les quantités, les montants, les numéros de ligne
- La facture doit être libellée dans la devise utilisée dans le bon de commande et inclure les taux de TVA corrects ainsi que les sous-totaux correspondants

4. INSTRUCTIONS SPECIALES POUR LA FACTURATION SANS COMMANDE

Il est parfois possible de fournir des biens ou des services sans bon de commande officiel.

Dans ce cas, un accord préalable doit avoir été donné par notre service achats ou par le client interne.

Vous devez indiquer l'identifiant (*) et le nom du contact Michelin ou le Compte Fonction communiqué par Michelin.

() L'identifiant est composé de 7 caractères, dont le premier est alphabétique et le deuxième alphabétique ou numérique ; exemple : FM00000, F000000 ou E00000.*

5. CRÉATION ET MISE À JOUR DE VOTRE PROFIL FOURNISSEUR

Vous devez **vous assurer que les informations ci-dessous sont à jour.**

Dès qu'un changement intervient dans les données suivantes, veuillez en informer immédiatement votre interlocuteur Michelin:

- Raison sociale
- Adresse postale
- Référence bancaire (joindre un RIB pour la France)
- Adresse e-mail pour l'envoi du bon de commande
- Numéro de téléphone
- Coordonnées de contact
- Adresse e-mail (pour les avis de paiement) ; de préférence une adresse e-mail générique

6. COORDONNÉES DU SERVICE SUPPORT

SERVICE COMPTABILITÉ

Pour toute information complémentaire ou assistance concernant votre profil fournisseur Michelin, vos factures ou l'état de vos paiements, vous pouvez contacter notre service comptabilité **par e-mail à l'adresse: ap.eu@michelin.com ou par téléphone au +48 42 291 7071**, du lundi au vendredi, de 09h00 à 16h00.

Un numéro d'incident vous est alors attribué - [exemple: RITM1223452] – depuis l'adresse suivante: michelin@service-now.com. **Il est essentiel de conserver ce numéro de ticket/d'incident.**

Important: pour tout échange concernant votre demande, vous devez utiliser la fonction « Répondre » de l'e-mail que vous avez reçu de michelin@service-now.com.

Si vous ne recevez aucune réponse, ou si la réponse ne vous paraît pas claire, **vous pouvez escalader vers votre contact habituel chez Michelin en mentionnant votre numéro d'incident.**

Uniquement pour les fournisseurs Tradeshift: pour toute information relative à votre compte Tradeshift, veuillez contacter: compte-fonction.michelin-purchasing@michelin.com

MERCI DE VOTRE ATTENTION !