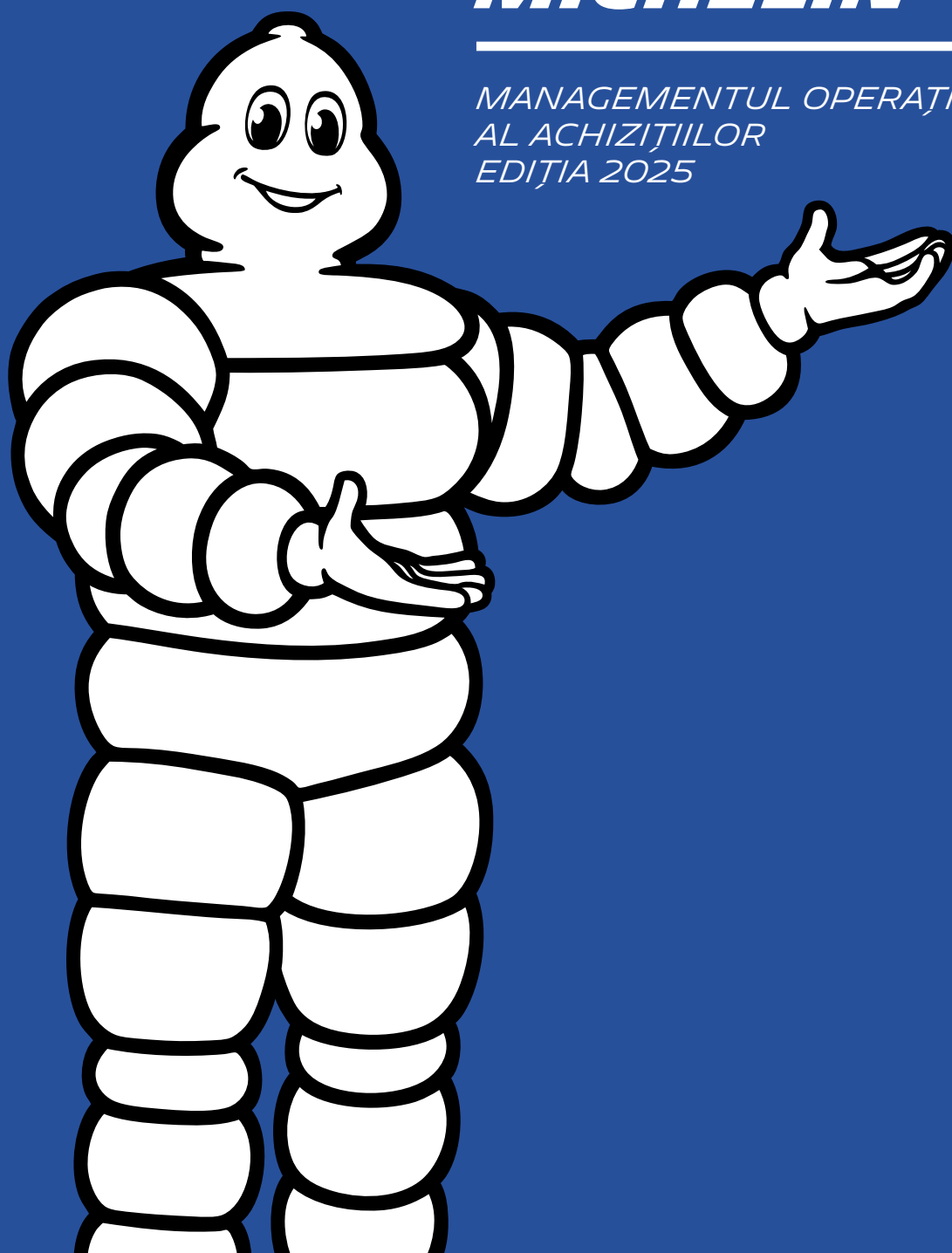


PRINCIPIILE DE ACHIZIȚIE MICHELIN

MANAGEMENTUL OPERAȚIONAL
AL ACHIZIȚIILOR
EDIȚIA 2025



PRINCIPIILE DE ACHIZIȚIE MICHELIN

SUMAR

CUPRINS

1

SFERĂ DE APLICARE, DEFINIȚII ȘI PRINCIPII DE APLICARE

1.1 Sferă de aplicare, definiții și principii de aplicare

1.2 Principii obligatorii/preconizate: definiții și aplicări

3

ETICĂ ÎN AFACERI

3.1 Buna credință

3.2 Concurență și conduită echitabilă

3.3 Restricții comerciale

3.4 Anticorupție și trafic de influență

3.5 Conflicte de interese

3.6 Fraudă și Etică Financiară

3.7 Cadouri și invitații

3.8 Confidențialitate

3.9 Protecția proprietății intelectuale (PI)

3.10 Date cu Caracter Personal

3.11 Personalul furnizorului

3.12 Codul de conduită

3.13 Linia telefonică pentru etică

CONCLUZIE

2

PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.1 Respectarea Legilor, Reglementărilor și Principiilor Internaționale

2.2 Respectarea oamenilor

2.2.1 Drepturile omului
(inclusiv cu priv. la condițiile de lucru)

2.2.2 Sănătatea și siguranța persoanelor

2.2.3 Comunitate

2.3 Protejarea mediului

4

COLABORAREA

4.1 Înainte de selecția furnizorului

4.2 Calitate și Securitate

4.2.1 Politica privind Calitatea

4.2.2 Securitatea Informațiilor

4.3 Împreună pe calea spre progres, în mod sustenabil

4.3.1 Evaluarea CSR practică de Furnizor

4.3.2 Gestionarea relației cu Furnizorul

4.4 Mediere

**APLICAREA PRINCIPIILOR FUNDAMENTALE
PENTRU CAUCIUCUL NATURAL**

DEFINIȚII

**FLORENT MENEGAUX**
DIRECTOR EXECUTIV

CONVINGERILE GRUPULUI MICHELIN PENTRU UN VIITOR DURABIL

**YVES CHAPOT**
MANAGER GENERAL
ȘI DIRECTOR FINANCIAR

ÎNCĂ DE LA ÎNFIINȚARE, GRUPUL MICHELIN A SUSȚINUT ÎNTOTDEAUNA LIBERTATEA DE MIȘCARE CA UN DREPT FUNDAMENTAL ȘI O SURSA DE PROGRES UMAN.

CONȘTIENT DE IMPACTUL ASUPRA MEDIULUI AL ACTIVITĂȚILOR SALE ȘI DE CRIZA CU CARE SE CONFRUNTĂ PLANETA, GRUPUL ÎȘI PROPUNE SĂ JOACE UN ROL PRINCIPAL ÎN DEZVOLTAREA DURABILĂ.

MICHELIN ACȚIONEAZĂ BAZÂNDU-SE PE ISTORIA, VALORILE ȘI EXPERTIZA SA, ȘI ÎȘI REAFIRMĂ CONVINGERILE PUTERNICE:

- GRUPUL ÎȘI PROPUNE SĂ CONTRIBUIE LA MODELAREA VIITORULUI LUMII PRINTR-O CREȘTERE ECHILIBRATĂ A ACTIVITĂȚILOR SALE, RECONCILIIND PERFORMANȚA ECONOMICĂ, DEZVOLTAREA OAMENILOR ȘI RESPONSABILITATEA FAȚĂ DE MEDIU.
- MICHELIN CREDE CĂ PROGRESUL TEHNOLOGIC ESTE UNA DINTRE SOLUȚIILE LA PROVOCĂRILE MEDIULUI.
- MICHELIN CREDE CĂ ÎNTREPRINDERILE TREBUIE SĂ JOACE UN ROL ÎN SOCIETATE PENTRU A OFERI UN RĂSPUNS COLECTIV LA PROVOCĂRILE ACTUALE.
- MICHELIN CREDE CU TĂRIE ÎN CAPACITATEA OAMENILOR DE A CONSTRUI UN VIITOR DURABIL.

A photograph of a woman with glasses and a man in a meeting. The woman is in the foreground, smiling and looking towards the man. The man is in the background, resting his chin on his hand and looking at the woman. They are sitting at a table with papers and documents.

SFERĂ DE APLICARE, DEFINIȚII ȘI PRINCIPII DE APLICARE

1.1 Sferă de aplicare

1.2 Principii obligatorii/preconizate: definiții și aplicări

1 – SFERĂ DE APLICARE, DEFINIȚII ȘI PRINCIPII DE APLICARE

1.1 – Sferă de aplicare

Principiile de Achiziție Michelin fac parte integrantă din fiecare contract dintre un Furnizor și orice companie a Grupului Michelin care achiziționează bunuri sau servicii, denumită în acest document „Cumpărător”.

1.2 – Principii obligatorii/preconizate: definiții și aplicări

Principiile de achiziții ale Michelin au două niveluri esențiale: principiile obligatorii și principiile preconizate.

UN PRINCIPIU OBLIGATORIU

este un principiu pe care Furnizorul trebuie să îl respecte și trebuie să se asigure că principii similare sunt implementate în întregul său Lanț de Aprovizionare.

La solicitarea Cumpărătorului, Furnizorii trebuie să raporteze, într-un mod transparent, nivelurile de conformitate atinse și, la cerere, să furnizeze certificările aplicabile sau alte documente care confirmă această conformitate. Orice nerespectare, totală sau parțială, a principiilor Obligatorii va constitui o încălcare a contractului, iar Cumpărătorul își rezervă dreptul de a aplica toate măsurile și remediile corespunzătoare, inclusiv încetarea totală sau parțială a relației comerciale cu Furnizorul.

UN PRINCIPIU PRECONIZAT

este un principiu promovat, încurajat și preconizat de Michelin.

Acesta descrie viziunea Michelin într-o manieră transparentă și permite tuturor Furnizorilor să se perfecționeze în acord cu așteptările Michelin, prin intermediul unui proces de îmbunătățire continuă. Evaluarea conformității Furnizorului cu Principiile preconizate va avea în vedere dimensiunea Furnizorului, nivelul de complexitate al implementării principiului și nivelul de risc cauzat de o nerespectare preconizată sau efectivă a acestui principiu.

Grupul Michelin acordă o importanță deosebită respectării principiilor fundamentale, și anume:

- Legile și Reglementările care se aplică Cumpărătorului și/sau, în tot sau în parte, produselor, serviciilor și/sau operațiunilor sale;
- Respectarea oamenilor, sub toate aspectele; și
- Protejarea mediului.

Se așteaptă ca fiecare dintre Furnizorii noștri să contribuie pe deplin la conformitatea Cumpărătorului cu aceste principii fundamentale, în sfera de aplicare valabilă în cazul său.

PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.1 Respectarea Legilor, Reglementărilor și Principiilor Internaționale

2.2 Respectarea oamenilor

2.2.1 Drepturile omului (inclusiv cu priv. la condițiile de lucru)

2.2.2 Sănătatea și siguranța persoanelor

2.2.3 Comunitate

2.3 Protejarea mediului

2 – PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.1 – Respectarea Legilor, Reglementărilor și Principiilor Internaționale

Angajamentul Michelin față de principalele principii internaționale

În calitate de membru al Pactului Global al Națiunilor Unite din 2010, Michelin se angajează să respecte și să promoveze pe deplin drepturile omului în toate activitățile sale și în toate țările în care operează. Mai mult, Michelin se angajează să respecte următoarele texte internaționale: Declarația Universală a Drepturilor Omului, Convențiile Fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii (OIM), Liniile Directoare ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) pentru Întreprinderile Multinaționale privind Drepturile Omului, Protecția Mediului și Anticorupția, precum și Liniile Directoare ale ONU privind Afacerile și Drepturile Omului.

Angajamentul Grupului Michelin de a acționa responsabil și etic față de angajați, parteneri și comunitățile locale trebuie să fie înțeles și respectat de toți.

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul se angajează să respecte și să asigure că Produsele și/sau Serviciile sale respectă legile și reglementările în vigoare în țara sau țările în care operează, precum și în toate țările în care Produsele și/sau Serviciile sunt sau vor fi importate, livrate, distribuite și/sau se așteaptă în mod rezonabil să fie utilizate („Legi și Reglementări”).

Principii obligatorii pentru cazuri specifice:

Activitățile noastre de achiziții se desfășoară în numeroase țări, care au o varietate de culturi, legi și regimuri politice:

- a - Se poate ca, în unele cazuri, principiile de achiziții ale Michelin să nu corespundă exact cu legile și reglementările unei anumite țări. În eventualitatea unei inconsecvențe între orice lege și reglementare aplicabilă și orice principiu de achiziții al Michelin, cerințele mai stricte vor avea prioritate.
- b - În eventualitatea în care aceleași tranzacții i se aplică legi și reglementări diferite, toate legile și reglementările obligatorii trebuie întotdeauna respectate în sfera de aplicare geografică respectivă.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul ar trebui să promoveze principiile internaționale menționate mai sus în cadrul Lanțului său de Aprovizionare și este încurajat să adere la Pactul Global al Națiunilor Unite.

2 – PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.2 – Respectarea oamenilor

2.2.1 – Drepturile omului (inclusiv cu priv. la condițiile de lucru)

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul trebuie să respecte cel puțin următoarele:

- Standardele internaționale, inclusiv Declarația universală a drepturilor omului, Tratatul Global Compact al Organizației Națiunilor Unite și Liniile directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului.
- Prevederile legale și de reglementare din legislația în vigoare în domeniul muncii la nivel de țară (nivelul salarial, orele de lucru, libertatea de asociere etc.)
- Demnitatea umană prin condiții de lucru acceptabile.
- Convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii (OIM), în special în ceea ce privește munca prestată de copii, munca forțată sau munca obligatorie, libertatea de asociere și dreptul la negociere colectivă, discriminarea și hărțuirea.
- Orice practică de sclavie, muncă forțată sau trafic de persoane este strict interzisă, iar Furnizorul trebuie să respecte cerințele incluse în secțiunile tematice anexate privind Munca prestată de copii, Munca Forțată și Mineralele asociate Zonelor de Conflict.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul depășește aplicarea strictă a Legilor și Reglementărilor, în special asigurându-se că angajații săi beneficiază de condiții de muncă decente, inclusiv program de lucru adecvat, perioade de odihnă, precum și un salariu de trai care să le permită să acopere nevoile de bază ale familiilor lor.

+ FOCUS MUNCA PRESTATĂ DE COPII:

MUNCA PRESTATĂ DE COPII:

Angajarea persoanelor sub 18 ani este interzisă. Sunt posibile excepții pentru persoanele cu vârste cuprinse între 15 și 18 ani, în special dacă perioada de muncă face parte dintr-un program de ucenicie, cu condiția ca activitatea să nu fie periculoasă prin natura sa, să nu înlocuiască școlarizarea, să nu fie dăunătoare dezvoltării și sănătății persoanei și să fie conformă cu Convențiile OIM 138 și 182, precum și cu dispozițiile legislației naționale și internaționale aplicabile.

2 – PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.2 – Respectarea oamenilor

2.2.1 – Drepturile omului (inclusiv cu priv. la condițiile de lucru)

+ FOCUS MUNCA FORȚATĂ

FOCUS MUNCA FORȚATĂ:

Furnizorii trebuie să nu utilizeze sau să nu tolereze munca forțată, care se referă la situații în care persoanele sunt forțate să muncească sau să facă ore suplimentare sub amenințare sau intimidare ori prin mijloace mai subtile, precum acumularea de datorii, reținerea actelor de identitate sau semnarea unui contract al cărui termen nu sunt inteligibili pentru angajat.

Furnizorii trebuie să aplice practici echitabile de recrutare și, în special, trebuie să se abțină de la a percepe angajatului sau candidatului costuri directe sau indirecte pentru propria recrutare.

+ FOCUS PE MINERALELE ASOCIATE ZONELOR DE CONFLICT

FOCUS PE MINERALELE ASOCIATE ZONELOR DE CONFLICT

Scopul Cumpărătorului este de a achiziționa produse care nu finanțează și nu sprijină, direct sau indirect, grupurile armate din zone de conflict. Acest aspect se aplică mai multor minerale sau derivatelor lor, precum tantal, staniu, tungsten, aur și cobalt.

Cumpărătorul abordează problema mineralelor asociate zonelor de conflict ținând cont de Ghidul OCDE privind verificarea prealabilă pentru lanțurile de aprovizionare responsabile cu mineralele din zonele de conflict sau cu risc înalt și în conformitate cu Legea Dodd-Frank Wall Street din Statele Unite privind reforma și protecția consumatorului. Deși Cumpărătorul nu se supune legislației SUA, unii dintre clienții noștri au obligația de a respecta prevederile impuse de aceasta în ceea ce privește transparența.

Cumpărătorul nu se implică în activități de minerit, însă mineralele pot fi prezente în produsele din lanțul nostru de aprovizionare. Prin urmare, Cumpărătorul se angajează să lucreze alături de Furnizori pentru a îndeplini obiectivele Cumpărătorului. După identificarea produselor care pot conține astfel de minerale și a Furnizorilor corespunzători, Cumpărătorul le cere respectivilor Furnizori să furnizeze informații despre cum le-au obținut, folosind formularele și listele din Inițiativa pentru responsabilitate în domeniul mineralelor (Responsible Minerals Initiative, RMI).

Se poate ca Cumpărătorul să aibă obligația de a furniza un raport privind mineralele asociate zonelor de conflict, către clienții săi, la cerere.

Fiecare Furnizor vizat își ia, de acum înainte, angajamentul de a respecta următoarele cerințe:

- Să furnizeze, la cererea Cumpărătorului sau a unei platforme aprobate de acesta (ex.: „Assent”), rapoartele solicitate folosind șablonul pentru raportarea mineralelor asociate zonelor de conflict (Conflict Minerals Reporting Template, CMRT)) și/sau șablonul pentru raportarea cobaltului (Cobalt Reporting Template, CRT), conform celor mai recente versiuni disponibile de la Inițiativa pentru minerale responsabile (Responsible Minerals Initiative, RMI):
<https://www.responsiblemineralsinitiative.org/> ;

- Să aibă sau să implementeze o politică sau un proces care să asigure faptul că Furnizorul (a) obține materialele dintr-un lanț de aprovizionare responsabil social (care lucrează numai cu topitorii și rafinării neasociate conflictelor); și (b) comunică aceste cerințe către propriul lanț de aprovizionare.

2 – PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.2 – Respectarea oamenilor

2.2.2 – Sănătatea și siguranța persoanelor

Calitatea și amplexarea practicilor de sănătate și securitate reprezintă criterii importante în selectarea furnizorilor.

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

- Indiferent dacă este în legătură cu produsele, serviciile, operațiunile sau unitățile sale, Furnizorul trebuie să protejeze sănătatea și siguranța persoanelor prin respectarea strictă a Legilor și Reglementărilor aplicabile, a cerințelor prezentate în secțiunea de mai jos „Focus pe Substanțe Chimice și Substanțe Interzise”, precum și a celor mai bune practici aplicabile profesiei lor, chiar dacă unele țări au prevederi mai mult sau mai puțin stricte în ceea ce privește sănătatea și siguranța.
- Furnizorul trebuie să evalueze cu regularitate riscurile de sănătate și siguranță la care sunt expuse comunitățile din vecinătatea unităților și/sau operațiunilor sale.
- Furnizorul nu va angaja și nu va folosi forțe de securitate private sau publice fără o selecție, instruire și supraveghere corespunzătoare, pentru a se asigura că toate principiile Obligatorii sunt respectate, iar oricărei forțe de securitate angajate îi este interzis să recurgă la tortură, amenințări cu vătămare sau discriminare.
- Furnizorul care lucrează, ocazional sau permanent, în locațiile Cumpărătorului trebuie:
 - Să obțină o autorizație prealabilă de acces la locație, în conformitate cu reglementările interne valabile în acea locație.
 - Să definească și să implementeze toate măsurile necesare pentru a se asigura că întregul personal al furnizorului respectă regulile de siguranță, sănătate și igienă stabilite pentru unitatea respectivă. Furnizorul are obligația de a dezvolta continuu, în rândul personalului său, comportamente de vigilență permanentă și respectare a regulilor unității.
 - Să elaboreze un plan de prevenție înainte de desfășurarea oricăror lucrări în unitate, în conformitate cu standardele Cumpărătorului.
 - Să informeze Cumpărătorul înainte de orice utilizare a unor substanțe chimice noi și să furnizeze documentele necesare care detaliază caracteristicile, riscurile și măsurile de prevenție asociate acestora.
 - Să raporteze orice anomalie observată către managerul unității sau responsabilul desemnat cu siguranța la locația Cumpărătorului în care lucrează Furnizorul sau, dacă aceste persoane nu sunt disponibile, către persoana de contact desemnată Furnizorului de către Cumpărător.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul implementează un sistem de sănătate și siguranță conceput să învețe din experiențele trecute și să susțină îmbunătățirea continuă a practicilor. Acest sistem se poate baza pe politici, instrucțiuni, ghiduri, informații și campanii de conștientizare adecvate, planuri de îmbunătățire și indicatori adecvați (de exemplu, rata de accidente, raportarea și managementul situațiilor de risc, numărul de propuneri pentru îmbunătățirea problemelor de sănătate și siguranță etc.). Se recomandă certificarea ISO 45001.

Furnizorul are un proces regulat de monitorizare a listei de substanțe periculoase conform regulamentului REACH sau altor Legi și Reglementări aplicabile și lucrează activ pentru a identifica și valida alternative la aceste substanțe.

+ FOCUS

SUBSTANȚE CHIMICE ȘI SUBSTANȚE INTERZISE

SUBSTANȚE CHIMICE ȘI SUBSTANȚE INTERZISE

În întreaga lume, Michelin dă dovadă de o vigilență deosebită în ceea ce privește substanțele chimice și siguranța materialelor utilizate în incintele sale sau care pot fi încorporate în produsele pe care Grupul le poate vinde. Fie că sunt în amestecuri, obiecte sau articole, orice Produs (inclusiv ambalajul său) livrat Cumpărătorului nu trebuie să conțină nicio substanță interzisă, fie ea interzisă prin Legile și Reglementările Aplicabile sau prin specificațiile furnizate de Cumpărător. Fără a limita cele de mai sus, utilizarea azbestului sau a produselor care conțin azbest în orice bunuri, servicii sau alte materiale livrate către sau intrate într-o incintă Michelin este strict interzisă. În plus, Furnizorul trebuie să respecte cerințele reglementărilor UE REACH, așa cum este discutat în Secțiunea 2.3 din aceste Principii.

2 – PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.2 – Respectarea oamenilor

2.2.2 – Sănătatea și siguranța persoanelor

Calitatea și amploarea practicilor de sănătate și securitate sunt criterii importante în selectarea furnizorilor.

2.2 – Respectarea oamenilor

2.2.3 – Comunitate

Grupul Michelin urmărește să se integreze ireproșabil în societățile și comunitățile locale apropiate operațiunilor sale, în țările din întreaga lume. Prin urmare, Cumpărătorul urmărește să se aprovizioneze nu numai de la Furnizori internaționali, cât și de la Furnizori locali și Furnizori incluzivi (de exemplu, Furnizori din sectorul muncii protejate sau adaptate, Furnizori care promovează revenirea în câmpul muncii, Furnizori care aparțin minorităților etc.), care îndeplinesc standardele înalte ale Michelin.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Toți Furnizorii ar trebui să participe la dezvoltarea economică și socială a comunităților dimprejur sau în cadrul cărora operează.

2 – PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.3 – Protejarea mediului

Grupul Michelin acordă o importanță deosebită protecției mediului. Și Furnizorul trebuie să țină cont de protecția mediului în operațiunile sale.

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

La cererea Cumpărătorului, Furnizorul trebuie să respecte normele și standardele Grupului Michelin pentru anumite situri sau proiecte, chiar dacă acestea sunt mai stricte decât Legile și Reglementările Aplicabile. Furnizorul trebuie să furnizeze Cumpărătorului, la cerere, orice informație care poate fi necesară pentru a determina impactul asupra mediului, responsabilitatea socială sau alte aspecte CSR/ESG ale oricărui Produs și/sau Serviciu pe care îl furnizează Cumpărătorului sau pentru a îndeplini așteptările și cerințele autorităților guvernamentale sau de reglementare sau altor părți interesate ale Cumpărătorului, inclusiv clienți, investitori, asociații etc.

Astfel de informații pot include, fără limitare, emisiile de CO₂, utilizarea produselor fitosanitare, certificările, trasabilitatea componentelor etc., informații care pot fi divulgate în scopul acestor cerințe și al respectării cerințelor legale.

Furnizorul este de asemenea de acord să furnizeze fișele de date de securitate materială în toate cazurile aplicabile și orice declarații privind materialele produsului solicitate de Cumpărător. Orice modificare materială a compoziției Produselor este supusă notificării prealabile și aprobării Cumpărătorului.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Cumpărătorul se așteaptă ca Furnizorul:

- Să implementeze un sistem de management al protecției mediului și să reducă efectele potențiale ale activității sale asupra mediului;
- Să reducă și să gestioneze deșeurile, substanțele toxice/periculoase și ambalajele pe tot parcursul ciclului de viață al Produselor și/sau Serviciilor sale;
- Să măsoare, publice și reducă emisiile de gaze cu efect de seră, inclusiv în timpul transportului și în fazele amonte ale lanțului de aprovizionare;
- Să conserve apa, să păstreze resursele naturale, să protejeze ecosistemele și calitatea aerului și să se străduie să mențină biodiversitatea;
- Să dezvolte produse și/sau servicii de înaltă calitate, cu impact de mediu redus;
- Să colaboreze cu Grupul Michelin în cadrul analizelor ciclului de viață desfășurate de către Cumpărător.

2 – PRINCIPII FUNDAMENTALE

2.3 – Protejarea mediului

Grupul Michelin acordă o importanță deosebită protecției mediului. Și Furnizorul trebuie să țină cont de protecția mediului în operațiunile sale.

+ FOCUS

CICLULUI DE VIAȚĂ ȘI ECONOMIEI CIRCULARE

**CICLULUI DE VIAȚĂ ȘI ECONOMIEI CIRCULARE:**

Într-o lume în care materiile prime devin din ce în ce mai rare și lupta împotriva schimbărilor climatice este în plin avânt, impactul asupra resurselor naturale (energie, materiale, apă etc.) poate fi redus pe parcursul ciclului de viață al produselor și serviciilor aplicând abordarea economiei circulare.

Abordarea noastră este de a activa simultan patru pârgii pe parcursul întregului ciclu de viață al produselor și serviciilor, furnizând astfel o combinație de soluții pentru a asigura faptul că resursele sunt utilizate mai inteligent.

Aceasta este strategia 4R a Grupului Michelin:

Reducem – Reparam și recondiționăm – iar pentru cauciucuri, pentru aplicațiile unde este adecvat, de exemplu, recanelăm și reșapăm, pentru a reduce utilizarea de materii prime.

Reutilizăm – Reparam și recondiționăm - iar pentru cauciucuri, refacem canelurile și restaurăm, de exemplu - pentru a reduce utilizarea de materii prime.

Reciclăm - Proiecte de recuperare și regenerare, utilizarea de materii sursă reciclate.

Reînnoim - Creștem proporția de materiale regenerabile utilizate.

+ FOCUS

EU REACH

Grupul Michelin a adoptat cerințele regulamentului REACH ca politică a Grupului, și astfel, toți Furnizorii trebuie să respecte aceste cerințe indiferent de locul livrării Produselor. Atunci când Produsul este un „articol”, așa cum este definit de Regulamentul REACH, Furnizorul se angajează să informeze Cumpărătorul despre orice prezență în Produs sau în ambalajul său a Substanțelor de Îngrijorare Majoră (SVHC) în concentrații mai mari de 0,1% în greutate pe fiecare componentă individuală, imediat ce aceste SVHC sunt incluse în Lista Substanțelor de Îngrijorare Majoră Candidate pentru Autorizare. Pentru Produsele aplicabile destinate punerii pe piața UE, Furnizorul trebuie să furnizeze Cumpărătorului Certificatul(e) SVHC.

+ FOCUS

REGULAMENTUL PRIVIND DEFORESTAREA („EUDR”)

Pe lângă respectarea Politicii durabile privind cauciucul natural conținută aici, Furnizorul trebuie să respecte, mai general, Regulamentul Uniunii Europene privind deforestarea („EUDR”) în ceea ce privește toate produsele pe care le pune la dispoziție pe piața Uniunii Europene („UE”) sau le exportă de pe această piață, sau care pot fi încorporate în produsele Cumpărătorului pe această piață. Furnizorii relevanți se angajează astfel să furnizeze, la prima solicitare a Cumpărătorului, toate informațiile care permit Cumpărătorului să își exercite diligența necesară, inclusiv, dar fără a se limita la:

- numele și datele de contact ale Furnizorului și ale persoanelor de la care a obținut el însuși materiale;
- țara de producție a produsului;
- geolocalizarea parcelor pe care au fost cultivate componentele produsului;
- data sau perioada de producție a componentelor sau a produsului în sine;
- documente care atestă dreptul de utilizare a parcelor respective (ținând cont de prezența populațiilor indigene și consultările lor, precum și eventualele revendicări);
- documente care atestă că producția respectă legislația țării de producție (de ex., documente fiscale, documente oficiale de la autoritățile publice, acorduri contractuale, hotărâri judecătorești, analize de impact, rezultate ale auditului etc.);
- un certificat care atestă că produsele vândute sunt „fără deforestare”;
- un certificat care atestă că produsele au fost fabricate în conformitate cu legislația relevantă a țării de producție și orice acord care conferă dreptul de a utiliza zona respectivă.

Furnizorul își dă consimțământul pentru divulgarea acestor informații în scopul respectării EUDR sau altor cerințe legale de către Cumpărător. În cazul în care Furnizorul nu furnizează informațiile solicitate sau oferă informații parțiale ori eronate, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a lua toate măsurile necesare pentru a-și proteja drepturile și interesele. De asemenea, își rezervă dreptul de a solicita despăgubiri pentru orice pierdere suferită ca urmare și de a rezilia contractul de achiziție pentru neîndeplinirea obligațiilor de către Furnizor.

ETICĂ ÎN AFACERI

- 3.1 Buna credință
- 3.2 Concurență și conduită echitabilă
- 3.3 Restricții comerciale
- 3.4 Anticorupție și trafic de influență
- 3.5 Conflicte de interese
- 3.6 Fraudă și Etică Financiară
- 3.7 Cadouri și invitații
- 3.8 Confidențialitate
- 3.9 Protecția proprietății intelectuale (PI)
- 3.10 Date cu Caracter Personal
- 3.11 Personalul furnizorului
- 3.12 Codul de conduită
- 3.13 Linia telefonică pentru etică

Grupul Michelin acordă o importanță deosebită nu numai respectării legilor și reglementărilor, ci și eticii și integrității în desfășurarea afacerilor („Etică în afaceri”). Furnizorul trebuie de asemenea să-și desfășoare afacerile și operațiunile cu integritate și să respecte principiile de Etică în afaceri și, în special, următoarele principii:

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.1 – Buna credință

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Fiecare Furnizor trebuie să negocieze și să desfășoare contractele cu bună credință.

3.2 – Concurență și conduită echitabilă

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul își asumă angajamentul să asigure concurența liberă și loială, să implementeze practici comerciale echitabile cu privire la proprii concurenți și clienți și să asigure transparența prețurilor sale. În eventualitatea unor practici anticoncurențiale din partea Furnizorului, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a lua orice măsură necesară și adecvată pentru a obține compensări pentru eventualele daune suferite. În plus, Furnizorii își asumă angajamentul de a nu se implica în comportamente abuzive în eventualitatea în care se află într-o poziție dominantă față de Cumpărător și să nu solicite recompense nejustificate care creează dezechilibre în tranzacție.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul a implementat și menține un program de conformitate cu legislația antitrust.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.3 – Restricții comerciale

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul trebuie să respecte documentul „Recomandările Grupului Michelin: restricții comerciale”.

Termenul de „Restricții comerciale” se referă la orice legi și reglementări aplicabile referitoare la (i) sancțiunile comerciale și economice (inclusiv embargouri și liste de părți sancționate) și/sau (ii) controale asupra exportului (reglementări privind bunurile militare sau bunurile cu utilizare dublă) care se aplică oricărui produs și/sau serviciu.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul a implementat și menține un program de conformitate cu restricțiile comerciale.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.4 – Anticorupție și trafic de influență

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul trebuie să aplice o politică de „toleranță zero” în ceea ce privește corupția și traficul de influență. Îndeosebi, Furnizorul își asumă angajamentul să se abțină (1) să ofere, să promită sau să acorde în mod deliberat și (2) să încerce să conspire pentru a oferi, promite sau acorda orice avantaj necuvenit, monetar sau de orice altă natură, direct sau indirect printr-un intermediar, unui funcționar public sau oricărei relații profesionale a respectivului funcționar public sau privat ori unei terțe părți, astfel încât aceștia din urmă să acționeze într-un anumit fel sau să se abțină de la a acționa într-un anumit fel în cadrul îndeplinirii îndatoririlor care le revin, în scopul de a obține sau menține o activitate sau alt avantaj necuvenit.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul a implementat și menține un program de conformitate anticorupție care este adecvat situației sale specifice și care are capacitatea de a detecta corupția, mita și traficul de influență.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.5 – Conflicte de interese

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul trebuie să refuze să ia parte la orice practici care ar putea fi considerate un conflict de interese. Furnizorul trebuie să informeze Cumpărătorul cu privire la orice conflict de interese care poate exista cu orice membru al personalului Michelin, în contextul unei tranzacții planificate sau curente.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul a implementat și menține reguli specifice pentru identificarea și gestionarea conflictelor de interese.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.6 – Fraudă și Etică Financiară

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul trebuie să aplice o politică de „toleranță zero” în ceea ce privește tentativele de fraudă și fraudă, indiferent dacă este suspectată sau dovedită. În special, Furnizorul își asumă angajamentul de a se abține (1) să constituie, să permită constituirea sau să participe la constituirea, în mod deliberat sau prin neglijență, a unei organizații sau scheme cu scop, misiune sau efect fraudulos și (2) să încerce sau să conspire la a proceda astfel. Furnizorii își asumă angajamentul de a informa Cumpărătorul prin orice mijloace adecvate, inclusiv prin intermediul Liniei telefonice pentru etică puse la dispoziție de Grupul Michelin, cu privire la orice fraudă, suspiciune de fraudă sau tentativă de fraudă de care Furnizorii iau cunoștință.

Furnizorul trebuie să păstreze registre financiare corecte și complete legate de relația de cumpărare și furnizare. În plus, Furnizorul se angajează să furnizeze rapoarte financiare corecte și complete și să implementeze politici și proceduri pentru a evita practici neetice, precum tranzacțiile insider și corupția.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul a implementat și menține un program antifraudă (care abordează atât fraudă internă, cât și pe cea externă) care este adecvat pentru situația sa specifică și are capacitatea să detecteze, prevină și gestioneze fraudă.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.7 – Cadouri și invitații

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

În ceea ce privește cadourile și invitațiile, Furnizorul trebuie să se abțină de a orice practică care nu respectă legile și reglementările în vigoare. Furnizorul trebuie să se abțină, de asemenea, de a orice practică menită, direct sau indirect, să aducă beneficii oricărui membru al personalului Cumpărătorului sau să încerce să influențeze judecata oricărui membru al personalului Cumpărătorului ori de a obține un avantaj necuvenit. În special, orice cadou sau invitație trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele criterii: să fie autorizate conform legilor și reglementărilor aplicabile la nivel local, să nu fi fost solicitate de către beneficiar, să nu fie menite să garanteze considerații sau beneficii necuvenite, să nu fie menite să influențeze o decizie, să nu coincidă cu luarea de decizii strategice; beneficiarul nu poate avea putere discreționară, acum sau în viitor, în luarea unei decizii care afectează interesele Cumpărătorului; să fie unice în domeniul de afaceri, să nu provoace jenă dacă acest aspect este divulgat în cadrul companiei sau public, să fie de natură strict profesională și să fie înregistrate într-un registru.

Ca exemple:

În cadrul unui apel în procesul de licitație, este interzis ca un Furnizor să ofere oricăreia dintre persoanele sale de contact din cadrul personalului Cumpărătorului un cadou sau o invitație care i-ar putea influența judecata în timpul procesului de selecție. Pe parcursul relației comerciale, este interzis ca un Furnizor să invite persoanele de contact din cadrul personalului Cumpărătorului, precum și pe rudele acestora, la o masă la un restaurant de lux. Este interzis ca un Furnizor să ofere persoanelor de contact din cadrul personalului Cumpărătorului un cadou sub formă de bani sau cupoane valorice.

Cu toate acestea, Furnizorul este autorizat să ofere cadouri corporative cu o valoare rezonabil de redusă și cu sigla Furnizorului, sau mijloace de promovare echivalente (de exemplu: rucsacuri, genți de sport, genți de laptop).

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Cumpărătorul se așteaptă ca Furnizorul să aibă o politică privind cadourile și invitațiile care să stabilească regulile aplicabile cadourilor oferite și primite.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.8 – Confidențialitate

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

În plus față de obligațiile legale privind protejarea secretului de afaceri, Furnizorul trebuie să respecte nu numai confidențialitatea informațiilor oferite de Cumpărător, inclusiv în timpul invitațiilor la licitații, ci și confidențialitatea rezultatelor în ceea ce privește produsele și/sau serviciile furnizate. Furnizorul se va abține să utilizeze informațiile confidențiale ale Cumpărătorului în alte scopuri decât cele agreate în legătură cu stricta furnizare a produselor și/sau serviciile Cumpărătorului.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Furnizorul a implementat și menține un program care stabilește măsuri adecvate pentru prevenirea oricărei încălcări a obligațiilor sale de confidențialitate față de clienții săi, inclusiv față de Cumpărător.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.9 – Protecția proprietății intelectuale (PI)

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

În plus față de respectarea legilor și reglementărilor din domeniul drepturilor de proprietate intelectuală (PI) în general:

- Furnizorul trebuie să se abțină să încalce (sau să încerce să încalce) orice drept de PI al Cumpărătorului.
- Furnizorul trebuie să se abțină să furnizeze cu bună știință către sau pentru Cumpărător orice produs sau serviciu care încalcă drepturile de PI ale oricărei terțe părți.
- Furnizorii trebuie să dezvolte, să implementeze și să mențină metode și proceduri eficiente pentru a proteja împotriva incorporării sau utilizării materialelor sau produselor contrafăcute și pentru a identifica, raporta și izola Produsele contrafăcute dacă/atunci când sunt identificate.
- În eventualitatea în care împotriva unui Furnizor este depusă o reclamație de către o terță parte care pretinde încălcarea anumitor drepturi de PI care ar avea impact asupra activităților Cumpărătorului, Furnizorul trebuie să informeze cu promptitudine Cumpărătorul pentru a-i permite să facă aranjamentele necesare, astfel încât să evite să pună în pericol continuitatea operațiunii, și Furnizorul va coopera cu Cumpărătorul.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Cumpărătorul se așteaptă ca Furnizorul să aibă un proces care stabilește regulile aplicabile dezvoltării produselor și/sau serviciilor, inclusiv, în special, verificarea și respectarea politicii privind PI care aparține terțelor părți.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.10 – Date cu Caracter Personal

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

În plus față de respectarea legilor și reglementărilor din domeniul protecției datelor cu caracter personal, Furnizorii trebuie, cel puțin, să acționeze numai pe baza instrucțiunilor Cumpărătorului atunci când prelucrează date cu caracter personal în numele Cumpărătorului, să prelucreze datele numai pentru a furniza serviciul convenit, să garanteze - prin măsuri organizaționale și tehnice - securitatea datelor cu care sunt încredințați, să furnizeze Cumpărătorului într-o manieră transparentă o descriere a operațiunilor efectuate asupra datelor cu caracter personal (ce, cine, de către cine și unde), să asiste Cumpărătorul în respectarea obligațiilor sale și să utilizeze numai subcontractorii autorizați de către Cumpărător care oferă aceleași garanții în ceea ce privește protecția datelor personale la același nivel ca și Cumpărătorul.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Cumpărătorul se angajează să protejeze datele cu caracter personal și, în plus față de alte legi și reglementări aplicabile protecției confidențialității, să susțină conformitatea cu principiile Regulamentului general privind protecția datelor (RGPD) dincolo de sfera sa de aplicare geografică imediată. Prin urmare, Cumpărătorul se așteaptă ca toți Furnizorii să-și asume un angajament similar.

3 – ETICĂ ÎN AFACERI

3.11 – Personalul furnizorului

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Ca parte a respectării legilor și reglementărilor referitoare la angajarea persoanelor fizice, Furnizorul va respecta documentul „Recomandările Grupului Michelin: personalul”.

3.12 – Codul de conduită

PRINCIPIU PRECONIZAT:

În plus față de respectarea legilor și reglementărilor și prevederilor de mai sus, se așteaptă ca Furnizorul să-și elaboreze propriul cod de conduită care este adecvat situației sale specifice, să susțină o cultură a integrității și să implementeze măsuri de detectare, prevenire și monitorizare, precum comunicări, instruire, ghiduri de etică, controale interne, măsuri disciplinare etc.

3.13 – Linia telefonică pentru etică

O linie telefonică pentru etică este pusă la dispoziția Personalului Grupului Michelin și Personalului Furnizorului. Această linie poate fi utilizată pentru a raporta orice potențială încălcare a legilor și reglementărilor aplicabile și/sau a Codului de etică și Codului de conduită anticorupție ale Grupului Michelin. Oricine poate face o raportare, în mod anonim dacă preferă.

O raportare poate fi înaintată [online aici](#).

(O raportare poate fi înaintată și telefonic – vă rugăm să faceți clic pe link-ul de mai sus pentru instrucțiuni.)

Consultați, de asemenea, Procedura de Avertizare Internă a Grupului, disponibilă tuturor angajaților și partenerilor externi, care oferă o descriere a modului în care Grupul Michelin colectează și procesează alertele de etică. Această procedură este accesibilă pe site-ul www.michelin.com la următoarea pagină: Scopul nostru și valorile noastre ne angajează | Michelin.



PENTRU MAI MULTE INFORMAȚII:

CODUL DE ETICĂ MICHELIN

CODUL DE CONDUITĂ ANTICORUPȚIE



COLABORAREA

4.1 Înainte de selecția furnizorului

4.2 Calitate și Securitate

4.2.1 Politica privind Calitatea

4.2.2 Securitatea Informațiilor

4.3 Împreună pe calea spre progres, în mod sustenabil

4.3.1 Evaluarea CSR practică de Furnizor

4.3.2 Gestionarea relației cu Furnizorul

4.4 Mediere

4 – COLABORAREA

4.1 – Înainte de selecția furnizorului

În cadrul Grupului Michelin, urmăm un proces structurat pentru evaluarea potențialului Furnizorului și a capacității sale de a îndeplini nevoile Cumpărătorului, inclusiv, în special, cerințele comerciale, tehnice, de calitate, cantitate, timp de furnizare și dezvoltare sustenabilă ale Michelin. Pentru a fi inclus pe lista scurtă, un Furnizor trebuie să fie de acord:

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Să răspundă în mod satisfăcător la chestionarul de evaluare preliminar atunci când acesta îi este trimis Furnizorului;

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Să respecte aceste Principii de achiziții ale Michelin, inclusiv Principiile obligatorii explicite și documentele la care se face referire sau sunt menționate în aceste Principii de achiziții ale Michelin;

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Să informeze Cumpărătorul înainte de orice schimbare adusă proceselor de fabricație, sistemului de calitate, subcontractorilor, structurii etc. Furnizorului atunci când o astfel de schimbare ar putea avea un impact asupra Cumpărătorului și, în special, un impact asupra performanțelor produselor și/sau serviciilor livrate de Furnizor;

Dacă Furnizorul livrează Materii Prime

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Să fie certificat ISO 9001

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Certificările ISO 14001, ISO 9001 și IATF 16949 pot constitui un avantaj pentru orice Furnizor.

Ca exemplu, această fază presupune de obicei:

- o evaluare preliminară prin intermediul unui chestionar care permite Cumpărătorului să evalueze situația economică și financiară a Furnizorului, abordare sa față de calitate, capacitatea sa industrială și capacitatea de a răspunde specificațiilor noastre, precum și angajamentul și abordarea sa în ceea ce privește dezvoltarea sustenabilă;
- o vizită sau un audit al uneia sau mai multor unități ale Furnizorului;
- un test într-o unitate a Grupului Michelin;
- etc.

4 – COLABORAREA

4.2 – Calitate și Securitate

4.2.1 – Politica privind Calitatea

NE ANGAJĂM SĂ
„ÎMBUNĂTĂȚIM MOBILITATEA PERSOANELOR ȘI BUNURILOR
CE IMPLICĂ CERINȚE FOARTE EXIGENTE ÎN CEEA CE PRIVEȘTE
CALITATEA ȘI SIGURANȚA”.



Pentru ca Cumpărătorul să mențină calitatea produselor și/sau serviciilor sale, este esențial ca produsele și/sau serviciile achiziționate de către Cumpărător să fie de cea mai înaltă calitate. Toți Furnizorii trebuie să se asigure că produsele și serviciile furnizate, indiferent de originea sau destinația lor, respectă cerințele contractuale agreeate.

ÎMPREUNĂ, trebuie să instituim mijloacele necesare pentru a obține și garanta această calitate, menținând totodată o atenție constantă asupra controlului costurilor.

CUMPĂRĂTORUL și FURNIZORII săi trebuie să colaboreze pentru a înregistra progrese în această direcție.

Procesul de **asigurare a calității furnizorului** detaliază modul în care Grupul Michelin intenționează să aplice liniile directoare ale politicii sale de calitate în relațiile sale cu Furnizorii săi și pentru gestionarea calității produselor și serviciilor achiziționate.

Acest proces, cu care toți Furnizorii trebuie să se conformeze, este detaliat în documentele disponibile pe site-ul de achiziții Michelin:

4 – COLABORAREA

4.2 – Calitate și Securitate

4.2.2 – Securitatea Informațiilor

Acordăm o importanță deosebită nu numai respectării legilor și reglementărilor aplicabile, dar și protejării sistemelor informatice și datelor (inclusiv orice date de la terțe părți pe care poate avea ocazia să le prelucreze).

Cerințele și așteptările de mai jos se aplică oricărui Furnizor care oferă Cumpărătorului oricare dintre următoarele servicii, fie ca serviciu principal, fie secundar: (1) prelucrarea de date utilizând un sistem informatic – prelucrare în sensul cel mai larg al cuvântului, incluzând, fără a se limita la: accesarea, crearea, colectarea, achiziționarea, compilarea, agregarea, generarea, extragerea și arhivarea de date; și/sau (2) dezvoltarea, integrarea, găzduirea și/sau mentenanța oricărei soluții IT (sau digitale sau echivalente).

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul are obligația să desfășoare și să actualizeze continuu măsuri de siguranță organizaționale și tehnice, de ultimă generație, pentru a ține pasul cu amenințările aflate mereu în schimbare și vulnerabilitățile nou-identificate. Furnizorul trebuie să informeze cu promptitudine Cumpărătorul(ii): i) cu privire la orice incident de securitate a informațiilor de care ia cunoștință și/sau (ii) înainte de a aduce orice schimbare locației datelor, operațiunilor de subcontractare sau aplicării respectivelor măsuri de siguranță, astfel încât Cumpărătorul să ia măsurile corespunzătoare. Furnizorul trebuie să ofere măsuri acceptabile pentru reversibilitatea și/sau ștergerea datelor, aplicabile în orice caz de încetare a contractului, indiferent dacă prin expirare sau reziliere. Furnizorul trebuie, de asemenea, să respecte orice coduri de utilizare și politici de securitate aplicabile atunci când utilizează sistemele informatice ale Cumpărătorului. Cumpărătorul își rezervă dreptul de a suspenda sau întrerupe accesul la sistemul său informatic din motive de securitate sau utilizare necorespunzătoare.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

În plus, se așteaptă ca Furnizorul :

Să elaboreze, actualizeze și publice o politică privind securitatea informațiilor

Să respecte măsurile de audit asupra politicii sale privind securitatea informațiilor și/sau să publice rezultatele oricăror auditări externe pe care se poate să le fi comandat.

Să autorizeze Cumpărătorul să efectueze orice scanări ale vulnerabilităților și/sau teste de penetrare, la cerere, direct sau indirect, și să informeze Cumpărătorul cu privire la rezultate.

Să se angajeze să gestioneze cu promptitudine incidentele legate de disponibilitatea serviciului, vulnerabilitate sau securitate.

Să garanteze un nivel adecvat de asistență și partajare de informații pentru a gestiona incidentele de securitate.

Să-și mențină la zi certificările, de exemplu, ISO 27001, și să informeze cu privire la acestea și orice noi certificări.

4 – COLABORAREA

4.3 – Împreună pe calea spre progres, în mod sustenabil

În operațiunile noastre cotidiene, urmărim să colaborăm cu Furnizorii noștri pentru a satisface cerințele de calitate, fiabilitate și cost precum și angajamentul față de îmbunătățirea continuă, respectând totodată oamenii și protejând mediul.

4.3.1 – Evaluarea CSR practică de Furnizor

Grupul Michelin își monitorizează cu rigurozitate și gestionează performanțele în raport cu achizițiile responsabile și publică indicatorii CSR rezultați.

PRINCIPIU OBLIGATORIU:

Furnizorul trebuie să efectueze evaluările CSR solicitate și să implementeze orice planuri de acțiune corective necesare. În plus, Furnizorul autorizează Cumpărătorul, sau prestatorii de servicii numiți de Cumpărător, să desfășoare auditări la fața locului.

PRINCIPIU PRECONIZAT:

Se recomandă ca Furnizorul să-și stabilească obiective cuantificabile în ceea ce privește performanțele CSR și să elaboreze planuri de îmbunătățire în acest domeniu.

+ FOCUS

EVALUAREA FURNIZORILOR

EVALUAREA FURNIZORILOR

Abordarea noastră: din 2012, evaluăm performanța CSR a anumitor Furnizori cheie. În plus față de auditările calității, măsurăm nivelul de maturitate CSR al acestor Furnizori, cu ajutorul unei companii de evaluare. Această evaluare se face sub forma unui chestionar online, completat de către Furnizor. Analiza punctelor forte și a punctelor slabe din sfera mediului, cea socială și cea etică - inclusiv, dar fără limitare, verificarea prealabilă și respectarea legislației pentru combaterea corupției și traficului de persoane - poate, dacă este necesar, să conducă la elaborarea de planuri de acțiune sau efectuarea de auditări la fața locului mai țintite, în funcție de severitate.

4 – COLABORAREA

4.3 – Împreună pe calea spre progres, în mod sustenabil

4.3.2 – Gestionarea relației cu Furnizorul

NE ANGAJĂM ÎNTR-O ABORDARE DE MANAGEMENT A RELAȚIEI CU FURNIZORUL (SUPPLIER RELATIONSHIP MANAGEMENT, SRM) ÎN CAZUL TUTUROR FURNIZORILOR NOȘTRI.



Pe baza unei colaborări active, transparente și de înaltă calitate, scopul este să colaborăm pentru a clădi o relație competitivă și responsabilă, care creează valoare pentru toate părțile vizate.

Pentru a realiza acest lucru, Furnizorii sunt împărțiți în 4 categorii astfel încât această relație să fie gestionată cât mai eficient posibil.

Categoria 1: Stabilirea unei relații strategice reale pe baza inovației și/sau proiectelor de parteneriat.

Categoria 2: Dezvoltarea relației de afaceri pentru un avantaj competitiv, cu beneficii pentru ambele părți.

Categoria 3: Optimizarea relației actuale pe baza îmbunătățirii continue.

Categoria 4: Implementarea relației comerciale în acord cu angajamentele comerciale.

4 – COLABORAREA

4.4 – Mediere



Dacă un Furnizor nu obține un răspuns satisfăcător de la Cumpărător după discuțiile inițiale, se poate adresa unui mediator al relațiilor furnizor-client pentru ajutor în vederea rezolvării rapide a problemei, în spiritul cooperării.

Mediatorul se implică numai după ce Furnizorul a încercat să rezolve problema cu persoanele sale de contact obișnuite din cadrul companiei co-contractante a Cumpărătorului, de exemplu agentul de achiziții responsabil cu licitația, centrul de plată sau managerul de contract. Mediatorul nu va lua în considerare nicio cerere care nu respectă acest principiu. Pentru a lansa procesul de mediere, Furnizorul trebuie să trimită dosarul de mediere folosind secțiunea de pe site-ul web de achiziții.

Dacă nu se găsește nicio soluție cu ajutorul mediatorului intern, părțile se angajează să utilizeze serviciile unui mediator extern obișnuit.

APLICAREA PRINCIPIILOR FUNDAMENTALE PENTRU CAUCIUCUL NATURAL



CAZUL SPECIAL AL FURNIZORILOR DE CAUCIUC NATURAL:

Cauciucul natural are un impact de mediu și social semnificativ. Prin urmare, necesită propria abordare specifică. Elaborată în colaborare cu toate părțile sale interesate, în special cu ONG-uri specializate în protecția mediului și a drepturilor omului, Politica pentru Cauciuc Natural Durabil (SNR) – anexată prezentului document – este o cerință contractuală pentru toți Furnizorii de cauciuc natural și de produse sau componente din cauciuc, inclusiv, dar fără a se limita la, furnizorii de anvelope din producție proprie (offtake tire).

CONCLUZIE

Respectarea Principiilor de achiziții ale Michelin constituie baza relațiilor esențiale de încredere între orice companie a Grupului Michelin și fiecare dintre Furnizorii săi din întreaga lume. Aceste relații, susținute de abordarea SRM a Grupului, reprezintă motorul creării de valoare pentru entitățile Grupului Michelin și pentru Furnizorii acestora.

NOTĂ: Principiile de achiziții ale Michelin sunt, la data publicării, actualizate cu regularitate și disponibile online în 19 limbi, aici:

<https://purchasing.michelin.com/en/purchasing-principles/>

DEFINIȚII

Pe lângă orice alte definiții oferite în prezentul document, următorii termeni care încep cu literă mare sunt definiți mai jos:

Control comun (și derivatele sale):

Se spune că două persoane juridice sunt sub control comună atunci când o persoană juridică unic le controlează pe amândouă.

Ex. sau de ex.

Abreviere pentru „exemplu”; acolo unde se folosesc „de ex.”, „exemplu” sau orice alți termeni ilustrativi similari, informațiile care urmează sunt oferite ca exemplu și lista nu trebuie considerată sub nicio formă restrictivă sau limitativă.

Control (și cuvintele derivate)

Se consideră că o entitate juridică controlează o altă atunci când, direct sau indirect:

- stabilește deciziile luate în Adunarea generală a respectivei entități (ca urmare a capitalului sau drepturilor de vot deținute) sau
- are autoritatea de a numi sau revoca o majoritate din echipa de conducere a entității.

Grup sau Grupul Michelin

Toate entitățile juridice controlate de Compagnie Générale des Etablissements Michelin.

CSR

Responsabilitate socială corporativă.

Legi și reglementări

(în formă singulară sau plurală)

Orice regulă pe care trebuie să o respecte o persoană, indiferent dacă este o lege, un decret legislativ, o reglementare sau un alt regulament, un standard, un obicei împământenit, un tratat internațional și Principiile majore internaționale pe care Cumpărătorul le-a elaborat pentru a le respecta (după cum se specifică în prezentul document).

Obligație de diligență

Obligațiile, așa cum sunt ele definite de legi și reglementări, aplicabile anumitor companii-mamă și companiilor principale/subcontractante în ceea ce privește obligația de diligență în domeniul drepturilor omului și libertăților fundamentale, sănătății și securității, precum și mediului, care rezultă din (i) activitățile companiei în sine, activitățile companiilor pe care le controlează și/sau (ii) activitățile subcontractorilor și furnizorilor cu care este instituită o relație comercială.

Personalul Cumpărătorului

Orice persoană care lucrează pentru Cumpărător, inclusiv, dar fără a se limita la, orice angajat cu normă întreagă sau cu fracțiune de normă, angajat temporar, stagiar, manager, administrator, director corporativ sau orice terță parte care acționează contractual în numele Cumpărătorului, indiferent dacă pe baza unui contract de mandat, pe bază de comision sau în orice alt fel.

DEFINIȚII

Pe lângă orice alte definiții oferite în prezentul document, următorii termeni care încep cu literă mare sunt definiți mai jos:

Produs

Toate părțile sau o parte a unui activ tangibil: echipamente, componente, materiale, inclusiv orice materii prime.

Serviciu

Toate părțile sau o parte a unui serviciu fizic și/sau intelectual și/sau a unui activ intangibil.

Furnizor

Orice entitate juridică care livrează orice Produse și/sau Servicii către Cumpărător sau dorește ori intenționează să facă acest lucru, inclusiv, exceptând cazul în care se specifică altfel în aceste Principii de achiziții ale Michelin, întregul său Lanț de aprovizionare și Personalul furnizorului implicat în orice Produs și/sau Serviciu.

Personalul furnizorului

Orice persoană care lucrează pentru un Furnizor, indiferent dacă face acest lucru pe baza unui contract de angajare, a unui contract de prestări servicii sau în alt fel, inclusiv, dar fără a se limita la, orice angajat cu normă întreagă sau cu fracțiune de normă, angajat temporar, stagiar, co-contractor, consultant, agent, manager, administrator sau director corporativ.

Lanț de aprovizionare

Lanțul de entități juridice care include Furnizorii și/sau subcontractorii interni sau externi entități juridice sau organizații care controlează, precum și furnizori sau subcontractanți ai acestor entități, și care sunt implicați în furnizarea tuturor sau a unei părți a Produsului și/sau Serviciului către Cumpărător.



DEPARTAMENTUL DE ACHIZIȚII – GRUPUL MICHELIN

23, place des Carmes-Déchaux — 63040 Clermont-Ferrand Cedex 9 — Franța - www.michelin.com -
Design și Producție: All Contents - 24110303 - Autor: Michelin - Confidențial: / - Publicat: 06/2025 - Păstrare: WA+3
Copiile tipărite ale acestui document nu sunt controlate.