



MICHELINOVI PRINCIPI NABAVKE

OPERATIVNO UPUTSTVO ZA NABAVKU - IZDANJE 2020.
POSLOVNE REFERENCE



SADRŽAJ

UVOD

1
–
OBIM, DEFINICIJE I
PRINCIPI
PRIMENE

2
–
OSNOVNI
PRINCIPI

3
–
POSLOVNA
ETIKA

4
–
ZAJEDNIČKI
RAD

PRIMENA OSNOVNIH PRINCIPA ZA PRIRODNI KAUČUK

ZAKLJUČAK

GLOSAR

2.1 Usklađenost sa zakonima i propisima

2.2 Poštovanje ljudi

2.2.1 Ljudska prava (uključujući uslove rada)

2.2.2 Zdravlje i bezbednost
pojediniaca

2.2.3 Zajednica

2.3 Zaštita životne sredine

↓ DEO DOKUMENT KOJI
SE MOŽE PREUZETI



FLORENT
MENEGAUX
IZVRŠNI DIREKTOR

SUTRA ĆE SVE BITI ODRŽIVO U KOMPANIJI MICHELIN



YVES CHAPOT GENERALNI DIREKTOR I FINANSIJSKI DIREKTOR

NAŠA KORPORATIVNA VIZIJA ZASNOVANA JE NA OVOM UBEĐENJU.

MISIJA KOMPANIJE MICHELIN JE DA BUDE MEĐU LIDERIMA U ODRŽIVOJ MOBILNOSTI I MEĐU NAJUSPEŠNIJIM, NAJINOVATIVNIJIM I NAJODGOVORNIJIM KOMPANIJAMA NA SVETU, ODRŽAVAJUĆI BALANS IZMEĐU EKONOMSKIH, EKOLOŠKIH I DRUŠTVENIH IZAZOVA.

OVO JE OBAVEZA KOJU SVAKODNEVNO ISPUNJAVAMO, KAKO BISMO UNAPREDILI MOBILNOST ZA SVE, NA ODRŽIV NAČIN, A TO IZRAŽAVAMO KROZ NAŠU KORPORATIVNU SVRHU:

„DA SVIMA PONUDIMO BOLJI PUT NAPRED.“





Vincent Rousset-Rouvière
Direktor nabavke

MISIJA NABAVKE

Doprineti održivom učinku kompanije Michelin
angažovanjem dobavljača koji unapređuju kreiranje vrednosti i
inovativnost, podržavajući konkurentnost i rast kompanije Michelin.

Ovaj doprinos se postiže operativnom izvrsnošću i održivim nabavkama, jačanjem poslovne
etike, zaštitom životne sredine i ljudskih prava.

NEKE BROJKE U VEZI SA NABAVKOM



A photograph of three people in a meeting. A woman in the foreground is smiling and looking towards the right. A man in the background is leaning forward with his hand on his chin, looking towards the woman. Another person is partially visible on the right side of the frame. The scene is brightly lit, suggesting an indoor office or meeting room environment.

**OBIM, DEFINICIJE I PRINCIPI
PRIMENE**



1 – OBIM, DEFINICIJE I PRINCIPI PRIMENE

1.1 – Obim

Principi nabavke kompanije Michelin su sastavni deo svakog ugovora između Dobavljača i svake kompanije u okviru Michelin Grupe, bez obzira na zemlju.

1.2 – Obavezni i očekivani principi

Principi nabavke kompanije Michelin imaju dva osnovna nivoa: obavezni i očekivani principi.

OBAVEZNI

princip je princip koji se smatra fundamentalnim i bez kojeg se poslovni odnos ne može uspostaviti niti nastaviti.

Dobavljač se mora pridržavati Obaveznog principa i mora obezbediti da isti ili slični principi budu primenjeni u celom njegovom Lancu snabdevanja. Na zahtev kompanije Michelin, Dobavljači moraju prijaviti, u dobroj veri i na transparentan način, činjenice i nivoe postignute usklađenosti. Svako nepoštovanje svih ili nekih od Obaveznih principa predviđenih u Principima nabavke kompanije Michelin predstavljaće kršenje ugovora, a Michelin zadržava pravo pokretanja svih posledica takvog kršenja, uključujući raskid poslovnog odnosa, u celini ili delimično, sa dotičnim Dobavljačem.

OČEKIVANI

princip je princip koji kompanija Michelin promovise, ohrabruje i očekuje.

On postavlja viziju kompanije Michelin na transparentan način i omogućava svim Dobavljačima da napreduju u skladu sa očekivanjima Grupe kroz kontinuirani proces poboljšanja. Usaglašenost Dobavljača sa Očekivanim principima biće srazmerna veličini Dobavljača, uzimajući u obzir stepen složenosti implementacije principa i nivo rizika uzrokovan potencijalnim ili stvarnim nepoštovanjem ovog principa.

Michelin Grupa pridaje najveći značaj poštovanju osnovnih principa, a to su:

- Zakoni i propisi koji se odnose na Michelin i/ili na sve ili deo njenih Proizvoda, Usluga i/ili operacija;
- Poštovanje ljudi, u svim aspektima; i
- Zaštita životne sredine.

Od svakog od naših Dobavljača se očekuje da pruži svoj puni doprinos usklađenosti kompanije Michelin sa ovim osnovnim principima, u obimu u kojem se to odnosi na njih.

OSNOVNI PRINCIPI

2 – OSNOVNI PRINCIP

2.1 – Usklađenost sa zakonima i propisima

OBAVEZNO

Dobavljač mora biti upoznat i usklađen sa zakonima i propisima koji se odnose na njega, odnosno na sve ili neke od njegovih Proizvoda, Usluga i/ili operacija.

Obavezno za posebne slučajeve:

Aktivnosti nabavke kompanije Michelin se obavljaju u brojnim zemljama, koje karakteriše širok spektar kultura, zakona i političkih režima:

a - U nekim slučajevima, Principi nabavke kompanije Michelin možda se neće u potpunosti poklapati sa zakonima i propisima određene zemlje. U slučaju nepoklapanja između bilo kog važećeg zakona i propisa i bilo kog principa nabavke kompanije Michelin, prednost će imati stroži zahtev.

b - U slučaju različitih zakona i propisa koji se mogu primeniti na istu transakciju, uvek se moraju poštovati svi obavezni zakoni koji važe u odgovarajućem geografskom opsegu.

OČEKIVANO:

Od Dobavljača se očekuje da promoviše slične principe u okviru svojih Lanaca snabdevanja.

+ FOKUS

PREDANOST KOMPANIE
MICHELIN GLAVNIM
MEĐUNARODNIM
PRINCIPIMA

2 – OSNOVNI PRINCIPI

2.2 – Poštovanje ljudi

2.2.1 – Ljudska prava (uključujući uslove rada)

OBAVEZNO:

Dobavljač se, u najmanju ruku, mora pridržavati sledećeg:

- Međunarodnih standarda uključujući Univerzalnu deklaraciju o ljudskim pravima, Globalni dogovor Ujedinjenih nacija, OECD Smernice, Smernice UN o poslovanju i ljudskim pravima.
- Zakonskih i regulatornih odredbi zakona o radu koji je na snazi u zemlji (nivo zarade, radno vreme, sloboda udruživanja, itd.).
- Dostojanstva pojedinca kroz prihvatljive uslove rada.
- Osnovnih konvencija Međunarodne organizacije rada (MOR), naročito o dečjem radu, prinudnom ili obaveznom radu, slobodi udruživanja i pravu na kolektivno pregovaranje, protiv diskriminacije i uznemiravanja.

OČEKIVANO:

Dobavljač se ohrabruje da ide dalje od striktnne primene zakona i propisa, naročito u pogledu radnog vremena, prava na odmor i zarada zaposlenih.

+ FOKUS
Dečji rad

+ FOKUS

Prinudni rad

+ FOKUS
o konfliktnim
mineralima

2 – OSNOVNI PRINCIPI

2.2 – Poštovanje ljudi

2.2.2 – Zdravlje i bezbednost pojedinaca

Za kompaniju Michelin, kvalitet i obim zdravstvenih i bezbednosnih praksi su važni kriterijumi pri odabiru dobavljača.

OBAVEZNO:

- Bilo u pogledu Proizvoda, Usluga, operacija ili lokacija, Dobavljač mora zaštititi zdravlje i bezbednost pojedinaca, strogo poštujući važeće zakone i propise i najbolje prakse svoje profesije, bez obzira na to da li su propisi u drugim zemljama stroži ili manje strogi po pitanju zdravlja i bezbednosti.
- Dobavljač mora vršiti redovnu procenu rizika po zdravlje i bezbednost zajednica u blizini svojih lokacija i/ili operacija.
- Dobavljač koji radi na lokacijama kompanije Michelin, bilo povremeno ili trajno, mora da:
 - Pribavi prethodno odobrenje za pristup lokaciji.
 - Definiše i sprovede sve neophodne mere kako bi osigurao da celokupno osoblje Dobavljača poštuje bezbednosna, zdravstvena i higijenska pravila definisana za relevantnu lokaciju. Dobavljač je dužan da kontinuirano razvija, među ovim osobljem, stalnu budnost i usklađenost sa ovim pravilima.
 - Izradi plan prevencije, pre otpočinjanja bilo kakvih radova na lokaciji, u skladu sa standardima kompanije Michelin.
 - Obavesti kompaniju Michelin pre bilo kakve upotrebe hemijskih supstanci i dostavi neophodna dokumenta o njihovim karakteristikama, rizicima i merama prevencije.
 - Prijavi svaku uočenu anomaliju menadžeru lokacije ili ovlašćenom službeniku za bezbednost na lokaciji kompanije Michelin na kojoj Dobavljač radi, ili, ako to nije moguće, Michelin kontaktu Dobavljača.

OČEKIVANO:

Dobavljač implementira sistem za upravljanje zdravljem i bezbednošću koji je dizajniran da nauči lekcije iz prošlosti i podrži kontinuirano unapređenje praksi. Ovaj sistem može biti zasnovan na odgovarajućim politikama, uputstvima, vodičima, informacijama i kampanjama za podizanje svesti, planovima za unapređenje i odgovarajućim pokazateljima (npr. stopa nesreća, izveštavanje i upravljanje rizičnim situacijama, broj predloga za unapređenje zdravstvenih i sigurnosnih pitanja, itd.). Ohrabruje se dobijanje ISO 45001 sertifikacije.

+ FOKUS
Hemikalije

2 – OSNOVNI PRINCIPI

2.2 – Poštovanje ljudi

2.2.3 – Zajednica

Kompanija Michelin želi da se u potpunosti integriše u društva i lokalne zajednice u kojima se odvija njeno poslovanje u zemljama širom sveta. Iz tog razloga, cilj ove kompanije je sprovođenje nabavki ne samo od međunarodnih dobavljača, već i od lokalnih i inkluzivnih dobavljača (npr. dobavljači u sektoru zaštićenog i adaptiranog rada, dobavljači koji promovišu povratak na posao, dobavljači koji pripadaju manjinama, itd.) pod uslovom da ispunjavaju visoke standarde kompanije.

OČEKIVANO:

Michelin ohrabruje sve dobavljače da učestvuju u ekonomskom i društvenom razvoju zajednica u kojima posluju, ili u čijoj blizini posluju.



2 – OSNOVNI PRINCIPI

2.3 – Zaštita životne sredine

Kompanija Michelin pridaje najveći značaj zaštiti životne sredine.
Dobavljač takođe mora uzeti u obzir zaštitu životne sredine u svom poslovanju.

OBAVEZNO:

U pogledu zaštite životne sredine i u cilju ograničavanja ekoloških rizika u svom lancu snabdevanja, Dobavljač se obavezuje da će poštovati važeće zakone i propise u zemlji ili zemljama u kojima posluje i u svim zemljama gde se bilo koji Proizvod i/ili Usluga uvozi, koristi, i/ili distribuira, besplatno ili uz naplatu. Na zahtev kompanije Michelin, Dobavljač se obavezuje da će primeniti restriktivnije standarde kompanije Michelin za određene projekte ili geografska područja.

Dobavljači se takođe obavezuju da će, na zahtev, poslati sve informacije koje mogu biti potrebne za određivanje uticaja bilo kog svog Proizvoda i/ili Usluge sa aspekta korporativne društvene odgovornosti kompaniji Michelin ili da bi ispunili očekivanja zainteresovanih strana Grupe (npr. kupci, investitori, udruženja itd.) ako su im takve informacije dostupne (npr. emisije CO₂, upotreba fitosanitarnih proizvoda, sertifikati itd.).

OČEKIVANO:

Michelin očekuje od Dobavljača da:

- Implementira sistem za upravljanje zaštitom životne sredine radi merenja i smanjenja potencijalnih efekata svojih aktivnosti na životnu sredinu;
- Smanji količinu otpada i upravlja otpadom, toksičnim/opasnim supstancama i pakovanjem tokom celog životnog ciklusa svojih Proizvoda;
- Smanji emisije gasova staklene bašte, uključujući i emisije tokom faza transporta;
- Štedi vodu, očuva prirodne resurse, zaštitu ekosisteme i kvalitet vazduha i nastoji da održi biodiverzitet;
- Razvije visokokvalitetne Proizvode i/ili Usluge sa malim uticajem na životnu sredinu;
- Saraduje sa Grupom po pitanju analiza životnog ciklusa koje sprovodi kompanija Michelin.

+ FOKUS
EU REACH

+ FOKUS
CIRKULARNA
EKONOMIJA

PRIMENA OSNOVNIH PRINCIPA ZA PRIRODNI KAUČUK



POSEBNA ODREDBA ZA DOBAVLJAČE PRIRODNOG KAUČUKA:

Prirodni kaučuk ima značajan ekološki i društveni uticaj. Stoga zahteva poseban pristup.

Napisana u saradnji sa svim zainteresovanim stranama, naročito NVO specijalizovanim za zaštitu životne sredine i ljudskih prava, Politika u pogledu održive prirodni kaučuk (OPG) je dokument na koji se pozivaju ugovori Grupe sa Dobavljačima prirodnog kaučuka, i predstavlja dopunu ovog dokumenta.



PREUZMITE
DOKUMENT

POSLOVNA ETIKA

Michelin pridaje najveći značaj ne samo usklađenosti sa zakonima i propisima, već i etici i integritetu pri poslovanju („Poslovna etika“). Dobavljač se mora pridržavati ovih principa, a naročito sledećih.

3 – POSLOVNA ETIKA

3.1 – Dobra vera

OBAVEZNO:

Svaki Dobavljač je dužan da sklapa i izvršava ugovore u dobroj veri.

3.2 – Konkurencija i pravično ponašanje

OBAVEZNO:

Dobavljač se obavezuje da će obezbediti slobodnu i fer konkurenciju, da će sprovesti pravedne komercijalne prakse u pogledu svojih konkurenata i njihovih kupaca i osigurati transparentnost svojih cena. U slučaju da Dobavljač primenjuje prakse kojima se narušava konkurencija, Michelin zadržava pravo da preduzme sve potrebne i odgovarajuće mere u cilju dobijanja odštete za pretrpljenu štetu. Pored toga, Dobavljači se obavezuju da se neće upuštati u nasilno ponašanje u slučaju dominantne pozicije kod kompanije Michelin niti tražiti neopravdane nagrade koje stvaraju značajnu neravnotežu u transakciji.

OČEKIVANO:

Dobavljač sprovodi i održava program usklađenosti sa antimonopolskim propisima.



3 – POSLOVNA ETIKA

3.3 – Trgovinska ograničenja

OBAVEZNO:

Dobavljač je dužan da se pridržava dokumenta „Preporuke na nivou Grupe: Trgovinska ograničenja“. Termin Trgovinska ograničenja se odnosi na sve važeće zakone i propise povezane sa (1) trgovinskim i ekonomskim sankcijama (uključujući embargo i liste sankcionisanih strana) i/ili (2) kontrolom izvoza (propisi o vojnoj robi ili robi dvostruke namene) koji se primenjuju na bilo koji Proizvod i/ili Uslugu.



TRGOVINSKA OGRANIČENJA

OČEKIVANO:

Dobavljač sprovodi i održava program usklađenosti sa trgovinskim ograničenjima.



3 – POSLOVNA ETIKA

3.4– Korupcija i trgovina uticajem

OBAVEZNO:

Dobavljač je dužan da primenjuje politiku „nulte tolerancije“ u pogledu korupcije i trgovine uticajem. Naročito, obavezuje se da će se uzdržati od (1) namernog nuđenja, obećavanja ili pružanja i (2) pokušaja i zavere da ponudi, obeća ili pruži bilo kakvu nepravednu prednost, bilo da je novčane ili druge prirode, direktno ili indirektno preko posrednika, javnom službeniku ili bilo kojoj osobi sa kojom je u profesionalnom odnosu, za tog javnog ili privatnog službenika ili treću stranu, za činjenje ili nečinjenje navedenog lica u izvođenju njegovih/njenih dužnosti, u cilju sticanja ili zadržavanja aktivnosti ili druge prednosti na neprikladan način.

OČEKIVANO:

Dobavljač sprovodi i održava program usklađenosti sa antikorupcijskim propisima koji je prikladan njegovoj konkretnoj situaciji i sposoban za otkrivanje korupcije, mita i trgovine uticajem.

3 – POSLOVNA ETIKA

3.5 – Sukobi interesa

OBAVEZNO:

Dobavljač mora odbiti da učestvuje u bilo kojoj praksi koja bi se mogla smatrati sukobom interesa. Mora da prijavi kompaniji Michelin sve situacije koje predstavljaju sukob interesa u vezi sa bilo kojim zaposlenim Grupe, u kontekstu planirane ili aktuelne transakcije.

OČEKIVANO:

Dobavljač sprovodi i održava posebna pravila za upravljanje sukobima interesa.



3 – POSLOVNA ETIKA

3.6 – Prevara

OBAVEZNO:

Dobavljač je dužan da primenjuje politiku „nulte tolerancije“ u pogledu pokušaja prevare i prevare, bilo da se na nju sumnja ili da je dokazana. Naročito, obavezuju se da će se suzdržati od (1) osnivanja, dopuštanja osnivanja ili učešća u osnivanju, bilo namerno ili bez namere, bilo koje organizacije ili plana s lažnom svrhom, pozivom ili dejstvom i (2) pokušaja i zavere da to urade.

Dobavljači se obavezuju da će obavestiti kompaniju Michelin na bilo koji prikladan način, uključujući i putem servisa Etička linija (Ethics Line) koji je obezbedila kompanija Michelin, o svakoj prevari, sumnji na prevaru ili pokušaju prevare sa kojima su upoznati.

OČEKIVANO:

Dobavljač sprovodi i održava program za borbu protiv prevara (kako internih, tako i eksternih) koji je prikladan njegovoj konkretnoj situaciji i sposoban da detektuje, spreči i rešava prevare.



3 – POSLOVNA ETIKA

3.7 – Pokloni i pozivnice

OBAVEZNO:

U pogledu poklona i pozivnica, Dobavljač se mora uzdržati od svake prakse koja nije u skladu sa važećim zakonima i propisima. Dobavljač se takođe mora suzdržati od svake prakse usmerene na direktnu ili indirektnu korist bilo kog člana osoblja kompanije Michelin, ili kojom se pokušava ostvarivanje uticaja na donošenje odluka članova osoblja kompanije Michelin ili sticanje neprikladne prednosti. Naročito, svaki poklon ili pozivnica mora da ispuni sledeće kumulativne kriterijume: da bude odobren prema važećim lokalnim zakonima i propisima, da nije zatražen od strane korisnika, da nema za cilj ostvarivanje neopravdanog statusa ili koristi, niti uticanje na odluku, da se ne podudara sa strateškim donošenjem odluka; da korisnik ni sada, ni u budućnosti, ne može koristiti svoje diskreciono pravo prilikom donošenja odluka koje utiču na interese kompanije Michelin; da nije jedinstven u ovoj struci; da ne izaziva neugodnost ako se otkrije u kompaniji ili javno, da je po prirodi strogo profesionalan i upisan u registar.

Na primer:

Dok traje poziv za podnošenje tenderskih ponuda: Dobavljač ne sme da svojim kontaktima među osobljem kompanije Michelin nudi poklone ili pozivnice koji mogu uticati na njihovo odlučivanje tokom procesa selekcije.

Za vreme trajanja komercijalnog odnosa: zabranjeno je da Dobavljač poziva svoje kontakte među osobljem kompanije Michelin, kao i njihove rođake, u luksuzni restoran na obrok. Zabranjeno je da Dobavljač nudi svojim kontaktima među osobljem kompanije Michelin poklone u obliku novca ili vaučera.

Međutim, kompanija Michelin uvek odobrava korporativne poklone razumno niske vrednosti i sa logotipom Dobavljača ili ekvivalentni reklamni materijal (na primer: rančevi, torbe za teretanu, torbe za računare).

OČEKIVANO:

Michelin od svih Dobavljača očekuje da imaju politiku o poklonima i pozivima, u kojoj se postavljaju pravila u vezi sa nuđenjem i primanjem poklona.

3 – POSLOVNA ETIKA

3.8 – Poverljivost

OBAVEZNO:

Pored zakonskih obaveza u vezi sa zaštitom poslovne tajne, Dobavljač mora poštovati ne samo poverljivost informacija koje obezbeđuje kompanija Michelin, uključujući tokom poziva na tender, već i poverljivost ishoda u pogledu obezbeđenih Proizvoda, odnosno pruženih Usluga.
Dobavljač je dužan da se suzdrži od korišćenja poverljivih informacija kompanije Michelin u bilo koje druge svrhe osim onih ugovorenih, koji se odnose isključivo na snabdevanje kompanije Michelin Proizvodima ili Uslugama.

OČEKIVANO:

Dobavljač sprovodi i održava program za sprečavanje bilo kakvog kršenja obaveza poverljivosti prema svojim klijentima, uključujući kompaniju Michelin.



3 – POSLOVNA ETIKA

3.9 – Zaštita intelektualne svojine (IS)

OBAVEZNO:

Pored usklađenosti sa zakonima i propisima o pravima intelektualne svojine (IS) uopšteno govoreći:

- Dobavljač se mora suzdržati od kršenja (ili pokušaja kršenja) bilo kojih prava IS kompanije Michelin.
- Dobavljač se mora suzdržati od svesnog obezbeđivanja kompaniji Michelin ili za kompaniju Michelin bilo kog Proizvoda ili Usluge koji krše prava intelektualne svojine treće strane.
- U slučaju bilo kakvog potraživanja treće strane od Dobavljača u kojem se navodi kršenje određenih prava intelektualne svojine koje može imati uticaj na aktivnosti kompanije Michelin, Dobavljač mora o tome blagovremeno obavestiti kompaniju, Michelin kako bi joj omogućio da napravi potrebne aranžmane u cilju izbegavanja ugrožavanja kontinuiteta Poslovanja, i dužan je da u tom pogledu saraduje sa kompanijom Michelin.

OČEKIVANO:

Michelin očekuje od Dobavljača da primenjuje proces kojim se uspostavljaju pravila u vezi sa razvojem Proizvoda i/ili Usluga, posebno uključujući proveru i usklađenost sa politikom intelektualne svojine trećih strana.

3 – POSLOVNA ETIKA

3.10 – Zaštita privatnosti

OBAVEZNO:

Pored usklađenosti sa zakonima i propisima u vezi sa zaštitom privatnosti, Dobavljači su dužni da, u najmanju ruku, postupaju isključivo po uputstvima kompanije Michelin kada obrađuju podatke o ličnosti u ime kompanije Michelin, da obrađuju podatke samo radi pružanja ugovorene usluge, da garantuju - organizacionim i tehničkim merama - bezbednost podataka koji su im povereni, da pruže kompaniji Michelin na transparentan način opis aktivnosti izvršenih nad podacima o ličnosti (šta, zašto, od strane koga i gde), kako bi pomogli kompaniji Michelin da ispuni svoje obaveze, kao i da koriste samo one podizvođače koje odobri kompanija Michelin, a koji nude iste garanciju u pogledu zaštite privatnosti kao i kompanija Michelin.



PRIVATNOST

OČEKIVANO:

Kompanija Michelin je posvećena zaštiti podataka o ličnosti te, pored drugih važećih zakona i propisa o zaštiti privatnosti, promoviše usklađenost sa principima Opšte uredbe o zaštiti podataka (GDPR) van neposrednog geografskog opsega. Michelin stoga očekuje od svih Dobavljača da preuzmu iste obaveze.

3 – POSLOVNA ETIKA

3.11 – Osoblje Dobavljača

OBAVEZNO:

U kontekstu usklađenosti sa zakonima i propisima u vezi sa zapošljavanjem fizičkih lica, svi Dobavljači se obavezuju da će se pridržavati propisa Michelin Grupe: Osoblje



OSOBLJE



3 – POSLOVNA ETIKA

3.12 – Kodeks ponašanja

OČEKIVANO:

Pored usklađenosti sa zakonima i propisima, kao i tačkama navedenim u prethodnom tekstu, od Dobavljača se očekuje da definiše sopstveni kodeks ponašanja koji odgovara njegovoj konkretnoj situaciji, da promoviše kulturu integriteta, kao i da sprovede mere za otkrivanje, sprečavanje i praćenje, kao što su komunikacija, obuka, etičke smernice, interna kontrola, disciplinske mere, itd.



3 – POSLOVNA ETIKA

3.13 – Etička linija

Servis Etička linija (Ethics Line) je dostupan ne samo osoblju kompanije Michelin, već i osoblju Dobavljača. Ova linija se može koristiti za prijavu svakog potencijalnog kršenja važećih zakona i propisa i/ili Etičkog kodeksa i Kodeksa ponašanja protiv korupcije kompanije Michelin. Svako može podneti prijavu, i to anonimno, ako to želi.

Prijava se može podneti [online ovde](#)

(Prijava se može podneti i telefonom - kliknite na gornji link za uputstvo o tome kako da pozovete pravi broj za svoju zemlju.)



ZA VIŠE INFORMACIJA:
ETIČKI KODEKS
KODEKS PONAŠANJA PROTIV KORUPCIJE

A photograph of four business professionals (two women and two men) sitting around a glass conference table, smiling and engaged in a meeting. The scene is brightly lit, suggesting a modern office environment.

ZAJEDNIČKI RAD

4

– ZAJEDNIČKI RAD

4.1 – Pre odabira Dobavljača

U opštem slučaju, Michelin prati strukturisani proces za procenu potencijala i sposobnosti Dobavljača da zadovolji potrebe kompanije Michelin, uključujući, pre svega, njene komercijalne i tehničke zahteve, zahteve u pogledu kvaliteta, kvantiteta, vremena od porudžbine do isporuke, i održivog razvoja.

Da bi ušao u uži izbor, Dobavljač mora pristati da:

Popuni upitnik i ispuni zahteve preliminarne procene kada mu se isti dostavi;

Poštuje Principe nabavke kompanije Michelin, uključujući naznačene zahteve i dokumenta na koja se poziva ili koja su navedena u ovom dokumentu;

Obavesti Michelin pre bilo kakve promene u svojim proizvodnim procesima, sistemu kvaliteta, podugovaranju, strukturi itd. ako takva promena može imati uticaj na Michelin, a naročito uticaj na učinak Proizvoda i/ili Usluga koje Dobavljač isporučuje;

Posедуje ISO 9001 sertifikat ako Dobavljač isporučuje Sirovine. Sertifikati ISO 14001, ISO 9001, i IATF 16949 mogu predstavljati prednost za svakog Dobavljača.

Kao primer, ova faza obično uključuje:

- preliminarnu procenu putem upitnika koji omogućava kompaniji Michelin da proceni ekonomsku i finansijsku situaciju Dobavljača, njegov pristup kvalitetu, industrijski kapacitet i sposobnost da ispuni naše specifikacije, kao i njegovu posvećenost i pristup održivom razvoju;
- obilazak ili reviziju jedne ili više lokacija Dobavljača;
- probu na lokaciji Michelin Grupe;
- itd.

4 - ZAJEDNIČKI RAD

4.2 – Kvalitet i bezbednost u kompaniji Michelin

4.2.1 - Politika kvaliteta kompanije Michelin

POSVEĆENOST KOMPANIJE MICHELIN

„UNAPREĐENJU MOBILNOSTI LJUDI I ROBE POSTAVLJA NAM VISOKE ZAHTEVE U POGLEDU KVALITETA I BEZBEDNOSTI“.



Da bi kompanija Michelin održala kvalitet svojih Proizvoda i/ili Usluga, od ključne je važnosti da Proizvodi i/ili Usluge koje Michelin nabavlja budu najvišeg kvaliteta. Svi Dobavljači moraju da osiguraju da isporučeni Proizvodi i Usluge, bez obzira na njihovo poreklo ili odredište, budu u skladu sa ugovorenim zahtevima.

ZAJEDNO, moramo uspostaviti neophodna sredstva za postizanje i garantovanje ovog kvaliteta, istovremeno vodeći računa o kontroli troškova.

Kompanija MICHELIN i njeni DOBAVLJAČI moraju raditi zajedno kako bi napredovali u ovom pravcu.

Proces osiguranja kvaliteta Dobavljača detaljno opisuje kako kompanija Michelin namerava da primeni smernice svoje politike kvaliteta na odnose sa Dobavljačima i na upravljanje kvalitetom kupljenih Proizvoda i Usluga.

Ovaj Proces koji svi Dobavljači moraju poštovati detaljno je opisan u sledećim dokumentima dostupnim na Michelin Purchasing stranici:

4 – ZAJEDNIČKI RAD

4.2 – Kvalitet i bezbednost u kompaniji Michelin

4.2.2 – Infomaciona sigurnost u kompaniji Michelin

Kompanija Michelin pridaje veliku važnost ne samo usklađenosti sa važećim zakonima i propisima, već i zaštiti informacionih sistema i podataka (uključujući sve podatke trećih strana koje može obrađivati).

Termin „SID Dobavljač" odnosi se na bilo kog primarnog ili sekundarnog Dobavljača IT usluge (ili digitalne ili ekvivalentne usluge), bez obzira na informacioni sistem koji se koristi kada obavlja sledeće usluge za kompaniju Michelin: (1) razvoj, integracija, odnosno održavanje bilo kog softverskog rešenja i/ili (2) obrada podataka pomoću IT sistema; pri čemu se misli na obradu u najširem smislu te reči, uključujući ali ne ograničavajući se na: pristup, kreiranje, prikupljanje, sticanje, kompilaciju, agregaciju, generisanje, ekstrakciju i arhiviranje podataka.

OBAVEZNO:

Od SID dobavljača se traži da implementira i kontinuirano ažurira najsavremenije organizacione i tehničke mere zaštite kako bi održao korak sa pretnjama koje se brzo menjaju i novoidentifikovanim ranjivostima. SID Dobavljač je dužan da odmah obavesti Michelin: i) o svakom incidentu u vezi sa informacionom bezbednošću koga je svestan i/ili (ii) pre izmene lokacije podataka, podugovaranja ili primene takvih mera zaštite, tako da kompanija Michelin može preduzeti odgovarajuće mere. SID Dobavljač mora ponuditi prihvatljive mere reverzibilnosti i/ili brisanja koje se primenjuju u slučaju prestanka ugovora, bilo usled isteka ili raskida. SID Dobavljač takođe mora poštovati korisničke povelje i primenljive politike bezbednosti pri korišćenju informacionih sistema kompanije Michelin

OČEKIVANO:

Pored toga, od SID dobavljača se očekuje da:
Izradi, ažurira i objavi politiku informacione bezbednosti
Poštuje revizije svoje politike informacione bezbednosti i/ili da redovno objavljuje rezultate eksternih revizija koje naruči.
Ovlasti kompaniju Michelin da izvrši skeniranja ranjivosti i/ili testove penetracije na zahtev, bilo direktno ili indirektno, kao i da obaveštava kompaniju Michelin o rezultatima; da se obaveže na brzo rešavanje incidenata u vezi sa dostupnošću usluga, ranjivošću ili bezbednošću, da garantuje odgovarajući nivo podrške i deljenja informacija za rešavanje sigurnosnih incidenata, da redovno ažurira svoje sertifikate, npr. ISO 27001 i dostavlja obaveštenja o tom sertifikatu i svim novim sertifikatima.

4 – ZAJEDNIČKI RAD

4.3 – Zajednički napredak na održiv način

Cilj kompanije Michelin je da u svom svakodnevnom poslovanju sarađuje sa Dobavljačima koji ispunjavaju njene zahteve u pogledu kvaliteta, pouzdanosti i troškova, i koji su posvećeni stalnom napredovanju uz poštovanje ljudi i zaštitu životne sredine.

4.3.1 - Procena KDO Dobavljača

Kompanija Michelin rigorozno prati i upravlja svojim ukupnim učinkom s obzirom na odgovornu nabavku, i objavljuje rezultujuće pokazatelje KDO.

OBAVEZNO:

Dobavljač sprovodi zatražene procene KDO i implementira tražene korektivne akcione planove. Pored toga, ovlašćuju kompaniju Michelin, odnosno dobavljače usluga koje kompanija Michelin imenuje, da vrše revizije na lokaciji.

OČEKIVANO:

Dobavljač se podstiče da sebi postavi merljive ciljeve u pogledu KDO učinka i da sastavi planove napretka u ovoj oblasti.

+ FOKUS
PROCENA
DOBAVLJAČA

4 – ZAJEDNIČKI RAD

4.3 – Zajednički napredak na održiv način

4.3.2 - Upravljanje odnosom sa Dobavljačem

KOMPANIJA MICHELIN JE POSVEĆENA PRISTUPU UPRAVLJANJA ODNOSIMA SA DOBAVLJAČIMA (SRM).

Na osnovu aktivne, transparentne i visokokvalitetne saradnje, naš cilj je zajednički rad na izgradnji konkurentnog i odgovornog odnosa koji kreira vrednost za sve zainteresovane strane.

Da bi se to postiglo, Dobavljači su podeljeni u 4 kategorije, kako bi se ovim odnosom upravljalo na najefikasniji mogući način.

- Kategorija 1** : Uspostavljanje pravog strateškog odnosa na osnovu inovacionih i/ili partnerskih projekata.
- Kategorija 2** : Razvijanje poslovnog odnosa za konkurentnu prednost koja koristi obema stranama.
- Kategorija 3** : Optimizacija trenutnog odnosa na osnovu kontinuiranog poboljšanja.
- Kategorija 4** : Implementacija komercijalnog odnosa u skladu sa ugovorenim obavezama.



4 – ZAJEDNIČKI RAD

4.4 – Posredovanje



Ukoliko Dobavljač ne dobije zadovoljavajući odgovor od kompanije Michelin nakon početnih razgovora, može se obratiti za pomoć posredniku u odnosima između dobavljača i kupca radi brzog rešavanja problema u procesu saradnje.

Posrednik se uključuje tek nakon što dobavljač pokuša da reši problem sa svojim redovnim kontaktima u okviru su-ugovaračke kompanije Michelina, npr. agentom za nabavku koji je zadužen za ponudu, centrom za plaćanje ili ugovornim menadžerom.

Posrednik neće razmatrati zahteve koji nisu u skladu sa ovim principom. Kako bi pokrenuo proces posredovanja, Dobavljač mora poslati svoju datoteku za posredovanje koristeći deo "[Suppliers](#)" na stranici za nabavku.

Ako se uz pomoć internog posrednika ne pronađe rešenje, strane se obavezuju da će koristiti usluge konvencionalnog eksternog posrednika.

ZAKLJUČAK

Usklađenost sa principima nabavke kompanije Michelin predstavlja osnovu suštinskih odnosa poverenja između kompanije Michelin i svakog od njenih dobavljača širom sveta. Ovi odnosi, podržani SRM pristupom Grupe, podstiču kreiranje vrednosti za kompaniju Michelin i njene Dobavljače.

NAPOMENA: Principi nabavke kompanije Michelin su, od datuma objavljivanja, redovno ažurirani i dostupni su na 14 jezika na stranici: <https://purchasing.michelin.com/en/purchasing-principles/>



GLOSAR

Reči koje počinju velikim slovom definisane su u nastavku:

Zajednička kontrola
(i izvedenice)

Grupa ili Michelin Grupa

Usluga

Kontrola (i izvedenice)

Zakon(i) i propis(i)

Dobavljač

KDO

Michelin

Osoblje Dobavljača

Dužnost pažnje

Osoblje kompanije Michelin

Lanac snabdevanja

Npr.

Proizvod



MICHELIN - ODELJENJE GRUPE ZA NABAVKU

23, place des Carmes-Déchaux – 63040 Clermont-Ferrand Cedex 9 – France - www.michelin.com -

Dizajn i proizvodnja: Svi sadržaji - 20050180 - Autor: Michelin - Poverljivo: / - Objavljeno: 07/2020 - Zadržavanje: WA+3 - Odštampane kopije ovog dokumenta se ne kontrolišu.