

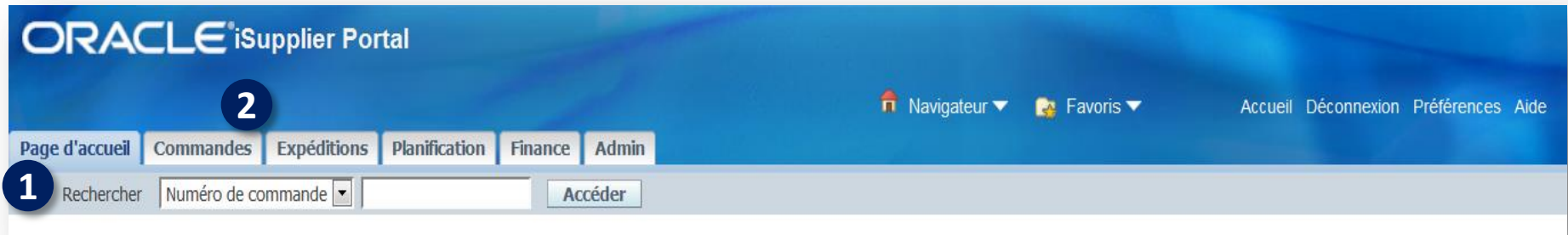
***RECHERCHER UNE  
COMMANDE***



**Prérequis** : disposer d'une connexion au iSupplier Portal

## Accès 1 : via la barre de recherche rapide

- Dans le menu déroulant, sélectionnez **Numéro de commande** puis inscrivez le numéro dans l'espace prévu à cet effet.
- Cliquez sur **Accéder**.



## Accès 2 : via l'onglet « Commandes »

- Accédez directement à l'ensemble de vos commandes en cliquant sur l'onglet **Commandes**

L'ensemble de vos commandes est répertorié, sélectionnez en une pour obtenir des détails supplémentaires.

En cliquant sur **Exporter** les données sont automatiquement exportées sur un document au format CSV que vous pourrez sauvegarder et convertir en document Excel.

The screenshot shows the Oracle iSupplier Portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'ORACLE iSupplier Portal' on the left and 'Navigateur', 'Favoris', 'Accueil', 'Déconnexion', 'Préférences', and 'Aide' on the right. Below this is a menu with 'Page d'accueil', 'Commandes', 'Expéditions', 'Planification', 'Finance', and 'Admin'. Under 'Commandes', there are sub-links for 'Accords-cadres', 'Historique de la commande', and 'Confirmations de travaux'. The main content area is titled 'Ordres d'achat' and contains a table of orders. Above the table, there are buttons for 'Modifier plusieurs commandes' and 'Exporter' (highlighted with a red box). Below the table, there is a search section with a dropdown menu set to 'Toutes les commandes' and an 'Accéder' button. To the right of the search section is a 'Recherche avancée' button (also highlighted with a red box). Below the search section, there are three buttons: 'Accuser réception', 'Demander des modifications', and 'Voir l'historique des modifications'. The table itself has columns for 'Sélectionner', 'Numéro de commande', 'Ver.', 'Unité opérationnelle', 'Type de document', 'Description', 'Date commande', 'Acheteur', 'Devise', 'Montant', 'Statut', 'Accuser réception avant le', and 'Documents joints'. The table contains three rows of data.

Sélectionner	Numéro de commande	Ver.	Unité opérationnelle	Type de document	Description	Date commande	Acheteur	Devise	Montant	Statut	Accuser réception avant le	Documents joints
<input type="radio"/>	<a href="#">4080104561</a>	0	408_OU	Commande standard	100 OFFICE	23-jun-2015 22:43:20	<a href="#">Ramirez Burillo, Ines Maria</a>	EUR	20,000.00	Accusé de réception obligatoire	26-aou-2015 06:00:00	
<input type="radio"/>	<a href="#">4080104120</a>	0	408_OU	Commande standard		29-avr-2015 16:05:17	<a href="#">Saura Vinssac, Jose</a>	EUR	3,974.00	Ouvert		
<input type="radio"/>	<a href="#">4090140734</a>	0	409_OU	Commande standard	F295438	28-avr-2015 14:35:42	<a href="#">Mollard, William</a>	EUR	1,252,065.00	Ouvert		

Le bouton **Recherche avancée** vous permet de rechercher une commande à partir du :

- Numéro d'ordre d'achat
- Type de document
- Date de commande
- Nom de l'acheteur